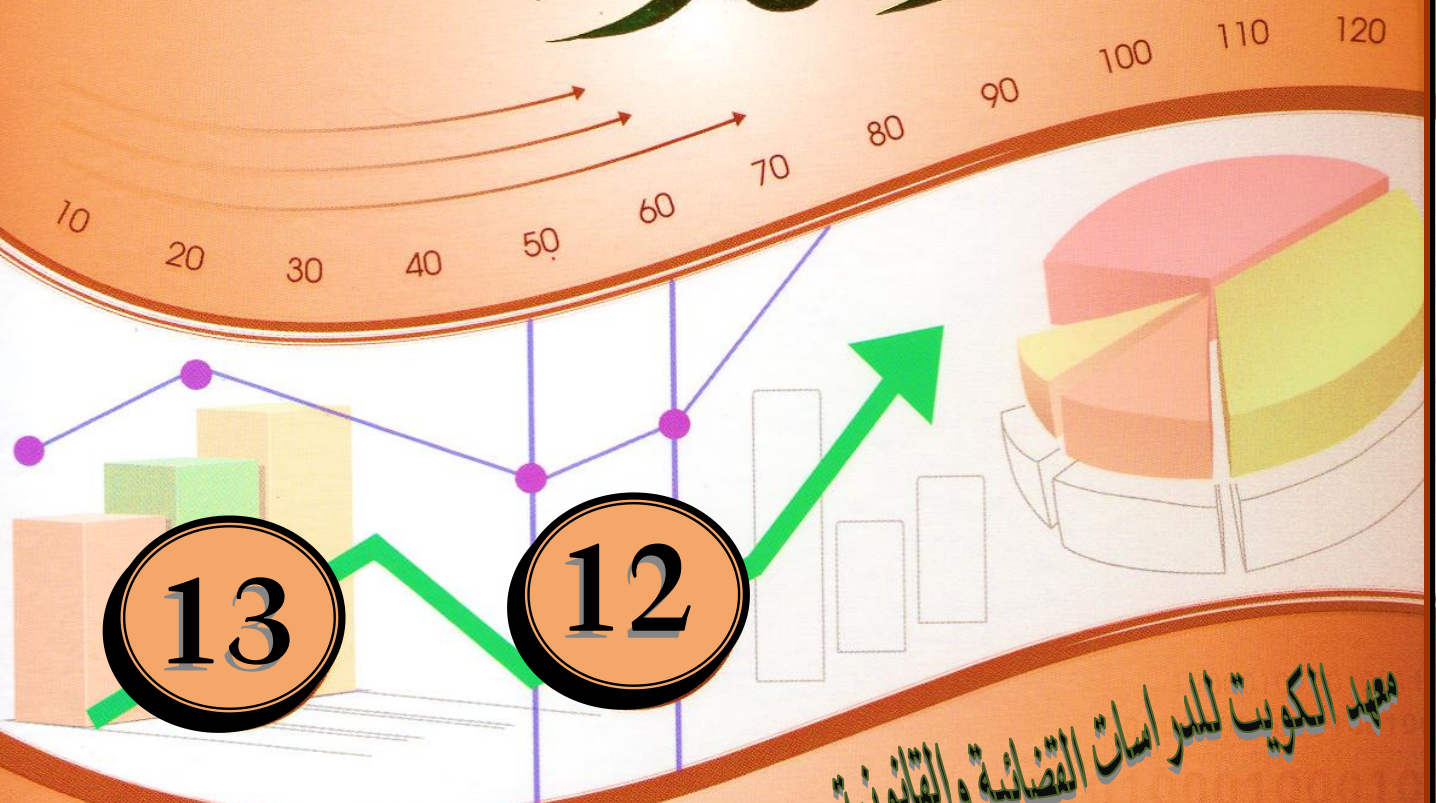




وزارة العدل

# الدراسات القضائية والقانونية



معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية

2012-2014





13

التقرير السنوي  
2013 ■ 2014

12

التقرير السنوي  
2012 ■ 2013



صاحب السمو أمير البلاد المفدى

الشيخ صباح الأحمد الجابر الصباح

حفظه الله



سمو ولي العهد

الشيخ نواف الأحمد الجابر الصباح

حفظه الله





رئيس مجلس الوزراء

سمو الشيخ جابر المبارك الحمد الصباح

حفظه الله

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

﴿ وَأَحَاطَ بِمَا لَدَيْهِمْ وَأَحْصَىٰ كُلَّ شَيْءٍ عَدَدًا ﴾

صدق الله العظيم

[سورة الجن (28)]



## بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الهدف من هذا التقرير بيان وإبراز ما يبذله المعهد من جهود لتحقيق الرسالة التي اضطلع بها منذ إنشائه والتي تتمثل في التدريب التأسيسي والتدريب المستمر والتخصصي وكذا ما نظمته المعهد وشارك فيه من ندوات ومؤتمرات وما قدمه من أبحاث إضافة إلى ما قدمه من إصدارات قانونية تواكب أهم التطبيقات القضائية في مختلف فروع القانون بقصد نقل الخبرة والمهارات إلى شباب القضاة والنيابة خاصة وسائر من يعمل بالعمل القانوني عامة. مع تمنياتي وأملي أن يؤتى هذا التقرير ثمرته المنشودة في أن يكون صورة حق وشاهد صدق على عزم وتكاتف جميع القائمين على شؤون المعهد والعاملين به للإرتقاء بما يقدمه من أعمال حتى يكون جديراً بما يحظى به من مكانة ووضع يشهد به الجميع.

والله الموفق والمستعان ،،

مدير معهد الكويت  
للدراستات القضائية والقانونية  
وكيل محكمة التمييز  
المستشار/ عادل عبد الله العيسى

# المحتويات



أولاً : التدريب التأسيسي

ثانياً : التدريب المستمر والتخصصي

ثالثاً : الاتصالات والعلاقات العامة والبحوث

رابعاً : الشؤون الإدارية والمالية



# الهيكل التنظيمي لمعهد الكويت

## للدراستات القضائية والقانونية

بموجب القرار الوزاري رقم 194 | 2004

### مجلس إدارة المعهد

### مدير المعهد

قسم السكرتارية

المكتب الفني

نائب مدير المعهد للشؤون  
الإدارية والمالية

نائب مدير المعهد للاتصالات  
والعلاقات والبحوث

نائب مدير المعهد للتأهيل  
المستمر والتخصصي

نائب مدير المعهد  
للتدريب التأسيسي

مراقبة  
الدراسات والبحوث والمكتبة

مراقبة  
العلاقات العامة والاتصالات

قسم  
الخدمات  
العامة

قسم  
الشؤون  
المالية

قسم  
الخدمات  
الإدارية

قسم  
المكتبة  
والإحصاء

قسم  
الدراسات  
والبحوث  
والترجمة

قسم  
الاتصالات  
الخارجية

قسم  
العلاقات  
العامة  
والإعلام

قسم  
تنفيذ  
برامج  
التأهيل  
المستمر  
والتخصصي

قسم  
تخطيط  
وتقييم  
برامج  
التأهيل  
المستمر  
والتخصصي

قسم تنفيذ  
برامج  
التدريب  
التأسيسي

قسم  
تخطيط  
وتقييم  
برامج  
التدريب  
التأسيسي

أولاً

التدريب التأسيسي



## بسم الله الرحمن الرحيم

قطاع التدريب التأسيسي في معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية من القطاعات الحيوية والتي يقوم عليها الدور الأكبر في إعداد وتأهيل الكوادر البشرية في المجال القانوني سواء كانت من سلك القضاء أو من الجهات القانونية في مختلف الوزارات والهيئات من خلال تأهيلهم على أكمل وجه للعمل كوكلاء للنائب العام أو لتمكينهم من ممارسة عملهم في الوظائف القانونية المرشحين لها في جهات عملهم، وحققت الدورات التدريبية في قطاع التدريب التأسيسي النجاح المطلوب والتي تشمل التدريب النظري والعملية بالاستعانة بالسادة المستشارين والمدربين أصحاب الخبرات التخصصية في جميع المجالات المتعلقة بالعمل الذي سوف يمارسه المتدرب بالإضافة إلى تحقيق الهدف السامي في صقل الشخصية القانونية السليمة المستوفية لجميع متطلبات العمل في الجهات القضائية والقانونية علاوة على استعدادنا التام للدورات التدريبية للموسم القادم.

ويتولى قطاع التدريب التأسيسي مسئولية إعداد الدورات وتنفيذها والإشراف عليها ومتابعة المتدربين فيها وكذلك التنسيق بين الجهات الحكومية المختلفة، واختيار المحاضرين لهذه الدورات، وعلى الرغم مما تتسم به الدورات من طول الفترة التي تمتد من 3 أشهر وحتى عامين وكثرة عدد المتدربين فيها إلا أن للتعاون البناء بين مسئولى القطاع وموظفيه قد أثمر عنه ولله الحمد نجاح هذه الدورات.

وفيما يلي نعرض إنجازات قطاع التدريب التأسيسي خلال الأعوام 2012/2013/2014.

نسأل الله أن يعيننا في أداء مهمتنا على الوجه الأكمل ونسأله تعالى التوفيق والسداد.

نائب مدير المعهد  
للتدريب التأسيسي  
المستشار / محمد إبراهيم الخلف

## التدريب التأسيسي

أهم إنجازات قطاع التدريب التأسيسي خلال عام 2012 - 2013 :

- (1) إعداد البرنامج التدريبي للباحثين القانونيين المرشحين للعمل كوكلاء للنائب العام (الدفعة الثانية عشرة).
- (2) تم عقد الدورة التدريبية للباحثين القانونيين المرشحين للعمل كوكلاء للنائب العام (الدفعة الثانية عشرة) وعددهم ( 56 ) باحث قانوني والتي بدأت في 2012/9/2 وتستمر لمدة عامين.
- (3) بدء التدريب النظري الفترة الأولى خلال الفترة من 2012/10/24 حتى 2013/1/27 .
- (4) تم توزيع الباحثين القانونيين ( الدفعة الثانية عشرة ) على 9 مجموعات وذلك لإلحاقهم لفترة تدريب عملي في النيابة خلال الفترة من 2013/1/28 حتى 2013/2/28.
- (5) عقد دورة قيادة الحاسب الآلي للباحثين القانونيين ( الدفعة الثانية عشرة ) وذلك بالتعاون مع جامعة الكويت مركز الخوارزمي والتي بدأت في 2013/9/2 ولمدة 7 أسابيع.
- (6) تم ابتعاث وكلاء النيابة المتميزين من ( الدفعة العاشرة ) وعددهم 7 وكلاء للنائب العام للمملكة المتحدة لإلحاقهم ببرنامج اللغة الإنجليزية في مدرسة بيل سكول - كامبريدج ولمدة 16 أسبوع بدءاً من 2013/3/4 حتى 2013/6/21.
- (7) تم إعداد برنامج تدريبي للضباط ومنتسبي الإدارة العامة لشرطة النجدة - وزارة الداخلية خلال الفترة من 2013/5/6 حتى 2013/5/15 وذلك في مبنى الإدارة العامة للدفاع المدني.

(8) تشكيل لجان تقييم أداء الباحثين القانونيين ( الدفعة الثانية عشرة ) عن فترة التدريب النظري حيث يتضمن عمل اللجنة إعداد أسئلة الإختبارات والإشراف عليها وتصحيحها بالإضافة إلى تجميع ورصد الدرجات.

(9) بدء التدريب النظري في النيابة الفترة الثانية خلال الفترة من 2013/3/3 حتى 2013/6/5.

(10) بالتعاون مع ديوان الخدمة المدنية وتنفيذاً لقرار مجلس الخدمة المدنية رقم 42 لسنة 2012 بشأن دورة الإعداد القانوني بمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية لشغل الوظائف القانونية التخصصية بالجهات الحكومية من حملة المؤهلات الجامعية الشرعيين تم إعداد البرنامج التدريبي للباحثين الشرعيين لتأهيلهم للوظائف القانونية بالجهات الحكومية وإصدار إعلان بذلك تم تعميمه على جميع الجهات الحكومية لترشيح من يرونه مناسباً على أن تبدأ الدورة من 2013/10/6 حتى 2014/1/30.

(11) تم إعداد الخطة التدريبية التأسيسية للباحثين القانونيين المرشحين للعمل كوكلاء للنائب العام ( الدفعة الثالثة عشرة ) على أن تشمل المحاور الأساسية للدورة من تدريب نظري بالمعهد وتدريب عملي في النيابة والمحاكم ومناقشة بحوث بالإضافة إلى ورش العمل.

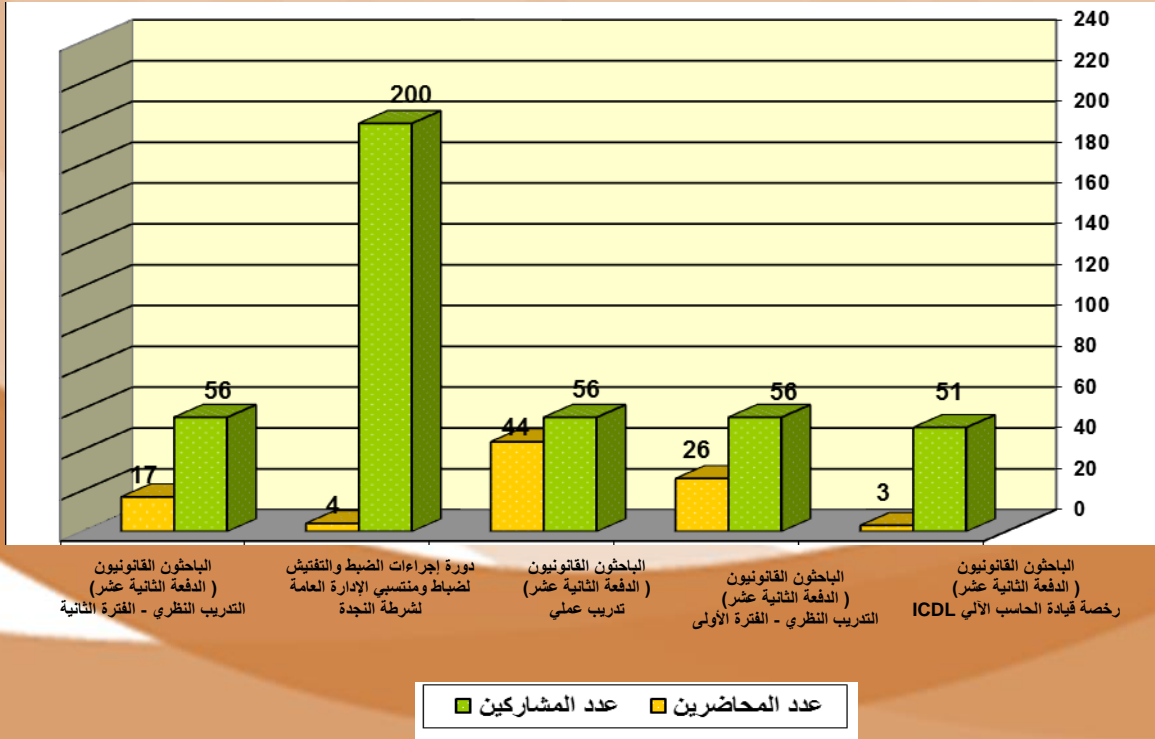


## البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي

خلال عام 2012 / 2013

م	البرنامج	الجهة المستفيدة	عدد المشاركين	عدد المحاضرين	التاريخ
1	الباحثون القانونيون ( الدفعة الثانية عشر) رخصة قيادة الحاسب الآلي ICDL	النيابة العامة	51	3	2012/9/2 2012/9/18
2	الباحثون القانونيون ( الدفعة الثانية عشر) التدريب النظري - الفترة الأولى	النيابة العامة	56	26	2012/10/21 2013/1/24
3	الباحثون القانونيون ( الدفعة الثانية عشر) تدريب عملي	النيابة العامة	56	44	2013/1/28 2013/2/28
4	دورة إجراءات الضبط والتفتيش لضباط ومنتسبي الإدارة العامة لشرطة النجدة	وزارة الداخلية	200	4	2013/5/6 2013/5/15
5	الباحثون القانونيون ( الدفعة الثانية عشر) التدريب النظري - الفترة الثانية	النيابة العامة	56	17	2013/3/3 2013/6/6

## البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي خلال عام 2013/2012



## التدريب التأسيسي

أهم انجازات قطاع التدريب التأسيسي خلال عام 2013 - 2014:

أولاً: الدورة التدريبية للباحثين القانونيين (الدفعة الثانية عشر):

- استكمل الباحثون القانونيين برنامج التدريب من خلال التحاقهم بالتدريب العملي في النيابات خلال الفترة في 2013/8/8 وحتى 2013/11/14، وقام خلالها الباحثون بالإجابة على (100) سؤال من أسئلة التدريب العملي المقدمة لهم من المعهد.
- مناقشة البحوث المقدمة من الباحثين خلال الفترة (2013/9/29) حتى (2013/11/25).
- برنامج ورش العمل خلال الفترة من 2013/11/17 وحتى 2014/1/30.
- عقدت الإختبارات النهائية لأسئلة التدريب العملي وورش العمل خلال الفترة من 9 - 2014/2/13.
- تم اعتماد النتيجة النهائية للدورة واجتياز (55) باحث قانوني لها.
- تم اعتماد برنامج ابتعاث للعشر الأوائل من الخريجين لدراسة اللغة الإنجليزية القانونية في بريطانيا بالتعاون مع معهد بيل.

ثانياً: الدورة التدريبية للباحثين القانونيين (الدفعة الثالثة عشر):

- بدأت الدورة والتي ستستمر لمدة عام في 2013/9/29 وهي الدورة الأولى التي يتم قبول باحثات قانونيات بها وعددهن (22 باحثة قانونية).
- بدأت الدورة ببرنامج المحاضرات النظرية من تاريخ 2013/9/29 وحتى 2014/1/16، وعقدت الاختبارات النهائية للمواد النظرية خلال الفترة من 2014/1/26 حتى 2014/1/30.

- التحق الباحثون ببرنامج التدريب العملي في النيابة من 2014/2/2 وحتى 2014/3/27، تم خلالها الإجابة على (100) سؤال المقدمة من المعهد.
- قام الباحثون بمناقشة البحوث خلال الفترة من 2014/4/13 حتى 2014/5/7.
- تم عقد برنامج ورش العمل خلال الفترة من 2014/3/30 حتى 2014/6/12.
- التحق الباحثون بدورة اللغة الإنجليزية بالتعاون مع معهد اميدست خلال الفترة من 2014/6/22 وحتى 2014/9/4.

### ثالثاً: الدورة التأسيسية لتأهيل الباحثين الشرعيين للوظائف القانونية التخصصية في الجهات الحكومية (الدفعة الأولى):

- عقدت الدورة للباحثين الشرعيين من جهات حكومية مختلفة خلال الفترة من 2013/10/6 حتى 2014/1/30.
- واشتملت على مواد القانون المدني، قانون المرافعات، القانون الإداري، القانون الجنائي، أصول القانون، بواقع (39) ساعة لكل مادة.
- وتم عقد الاختبارات النهائية خلال الفترة من 2014/1/19 حتى 2014/1/23.

### رابعاً: الدورة التأسيسية لتأهيل الباحثين الشرعيين للوظائف القانونية التخصصية في الجهات الحكومية (الدفعة الثانية):

- ◆ عقدت الدورة خلال الفترة من 2014/2/2 حتى 2014/5/22 لعدد (46) باحث شرعي وباحثة من جهات حكومية مختلفة.
- ◆ وعقدت الاختبارات النهائية خلال الفترة من 2014/5/11 حتى 2014/5/15.

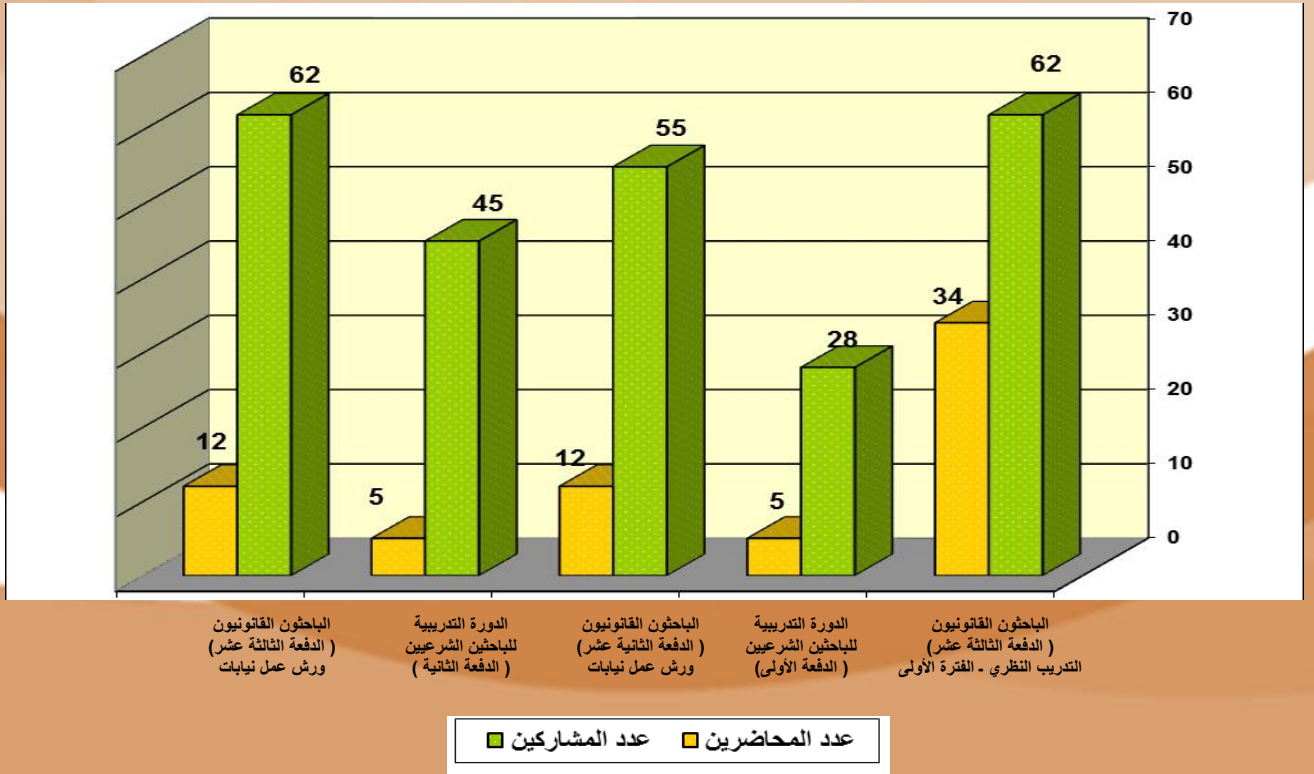


## البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي

خلال عام 2014 / 2013

م	البرنامج	الجهة المستفيدة	عدد المشاركين	عدد المحاضرين	التاريخ
1	الباحثون القانونيون (الدفعة الثالثة عشر) التدريب النظري - الفترة الأولى	النيابة العامة	62	34	2013/9/29 2014/1/30
2	الدورة التدريبية للباحثين الشرعيين (الدفعة الأولى)	جهات حكومية	28	5	2013/10/6 2014/1/15
3	الباحثون القانونيون (الدفعة الثانية عشر) ورش عمل نيابات	النيابة العامة	55	12	2013/11/17 2014/1/30
4	الدورة التدريبية للباحثين الشرعيين (الدفعة الثانية)	جهات حكومية	45	5	2014/2/2 2014/5/22
5	الباحثون القانونيون (الدفعة الثالثة عشر) ورش عمل نيابات	النيابة العامة	62	12	2014/3/30 2014/6/12

## البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي خلال عام 2014/2013



التقرير السنوي الثاني والثالث عشر  
2012 - 2014

## بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

يطيب لقطاع التأهيل المستمر والتخصصي أن يهنئ إدارة المعهد وجميع العاملين فيه بنجاح

الخطة التدريبية للعامين القضائيين (2012 – 2013) و (2013 – 2014) والتي شهد الجميع

بتميزهما وذلك من خلال الإعداد والتنظيم المسبق للدورات التدريبية.

إن قطاع التأهيل المستمر والتخصصي يحرص على اختيار الأفضل من الدورات التدريبية

لأعضاء السلطة القضائية ووكلاء النيابة العامة ومعاوني القضاء والجهات الحكومية، آمين أن

يساهم ذلك بتطوير وتأهيل الكوادر القضائية والقانونية للمستوى المطلوب.

وختاماً أتوجه بالشكر الجزيل للأخوة الزملاء على التعاون في الارتقاء المهني والعملي،

سائلاً الله التوفيق والسداد للجميع.

نائب مدير معهد الكويت

للتأهيل المستمر والتخصصي

المستشار / صلاح إبراهيم الحوطي



## التدريب المستمر والتخصصي

نظم قطاع التدريب المستمر والتخصصي خلال العامين القضائيين (2012 – 2013 )

و ( 2013 – 2014 ) دورات صباحية ومسائية لكل من أعضاء السلطة القضائية، النيابة العامة،

معاوني القضاء، والجهات الحكومية المختلفة، كما نظم الندوات والحلقات النقاشية والتعاون

الدولي.

وتوضح الجداول الإحصائية نشاط قطاع التدريب المستمر والتخصصي في المعهد خلال

العامين القضائيين (2012 – 2013 ) و ( 2013 – 2014 ) على النحو التالي:

أولاً : القضاة.

ثانياً : النيابة العامة.

ثالثاً : معاوني القضاء.

رابعاً : جهات حكومية.

## بيان بالدورات الصبائية والسائية خلال الفترة من أكتوبر 2012 إلى مايو 2013

### أولاً : القضاء

عدد من اجازات الدورة	عدد القديرين	عدد المساعات	عدد الأيام	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة س / م	التاريخ		مسمى الدورة التدريبية	م	
						إلى	من			
26	31	6	3	المستشار / سعد أنور زرعول	م	2012/10/9	2012/10/7	أحكام العيون وأثرها	1	
14	21	6	3	المستشار / أحمد عزات عامر	م	2012/12/5	2012/12/3	التقديم	2	
14	23	6	3	المستشار / عبدالقادر هاشم النشار رئيس نيابة / رجب الرجيب الأستاذ الدكتور / عيسى العزوي المستشار الدكتور / شريف عظم الدكتور / محمد بوزير المستشار / عسر مكي المسيد / جبران بترنيته المستشار الدكتور / شريف عظم رئيس نيابة / رجب الرجيب الأستاذ الدكتور / زهير العزوي النواء / عبدالقادر هلال المستشار / عسر مكي الدكتور / فؤاد نورمان المستشار الدكتور / سري صيام المستشار / محمد أمين المهدي القاضي / دانيق دوبا	م	2013/1/8	2013/1/6	المحكمة الدستورية مهام واختصاصات	3	
35	35	6	2		ص	2013/1/9	2013/1/8	الدورة الوطنية الخامسة في مجال القانون الدولي الإنساني	4	
41	41	17	5		ص +	2013/1/17	2013/1/13	مؤتمر القانون الدولي الإنساني الدورة الإقليمية الخامسة للقضاة وأعضاء النيابة العامة العرب	5	
20	25	6	3	المستشار / عبدالقادر هاشم النشار	م	2013/1/22	2013/1/20	المحكمة الدستورية مهام واختصاصات	6	
23	26	6	3	المستشار الدكتور / تاييف خاك المطيري	م	2013/2/5	2013/2/3	الجزاءات التأديبية وسلطة التفويض وقبوضه في القضاء الإداري	7	
17	29	6	3	المستشار الدكتور / صيب مجول الحجي	م	2013/2/12	2013/2/10	أحكام النقطة والحضانة في قانون الأحوال الشخصية	8	
16	27	6	3	رئيس نيابة / أحمد محمد بشلي	م	2013/3/5	2013/3/3	التضامن والتضامن بين الدائن والمدين	9	
22	35	6	3	المستشار / متولي محمد الشراي	م	2013/3/26	2013/3/24	قضاء التعويض ومدى أثره بقضاء الإغناء في القضاء الإداري	10	
20	26	6	3	المستشار / خاك علي العثمان	م	2013/4/9	2013/4/7	الحراسة القضائية	11	
22	30	6	3	المستشار / عبدالهادي فهد الجفينة	م	2013/5/7	2013/5/5	الأعمال التجارية	12	
270	349	83	37	<b>الجموع</b>						

بيان بالدورات الصبائية والسائية خلال الفترة من أكتوبر 2012 إلى مايو 2013  
ثانياً : الصبائية العامة

عدد من اجازة الدورة	عدد التشرين	عدد الساعات	عدد الايام	اسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / م / م	التاريخ الى	التاريخ من	مسمى الدورة التدريبية	م	
15	18	6	3	المستشار الدكتور / يحيى البنا	م	2012/11/20	2012/11/18	الاتفاقيات الدولية للقضاء على كافة اشكال التمييز العنصري	1	
32	32	4	4	المستشار / هويد الشوير	م	2012/11/26	2012/11/25	قانون انتخابات مجلس الأمة	2	
31	31	4	2	المستشار / طارق الجابر	م	2012/11/26	2012/11/25	قانون انتخابات مجلس الأمة	2	
7	11	6	3	الدكتور / علل خير الله العوضي	م	2012/12/18	2012/12/16	بناء الثقة	3	
11	13	6	3	الدكتورة / فايزة العوضي	م	2012/12/25	2012/12/23	أسرار النجاح	4	
10	14	6	3	رئيس نيابة / شريف محمد حافظ	م	2013/1/15	2013/1/13	اتفاقية القضاء على جميع اشكال التمييز ضد المرأة	5	
18	19	6	3	رئيس نيابة / محمد راشد الدحيح	م	2013/3/12	2013/3/10	اجراءات تنفيذ الاحكام الجزائية والملاحقة الدولية	6	
124	138	38	17	الجموعه						



بيان بالدورات الصباحية والمسائية خلال الفترة من أكتوبر 2012 إلى مايو 2013  
ثالثاً : معاوضي القضاء وموظفي الوزارة

عدد من اجازة الدورة	عدد التدرين	عدد الساعات	عدد الأيام	أسماء المحاضرين	ص / م	التاريخ		مسمى الدورة	م
						إلى	من		
18	24	15	5	وكيل محكمة / وليد علي الكفري	ص	2012/10/11	2012/10/7	أحكام عقد المقرولة في القانون المدني ( إدارة الجراء )	1
8	11	8	4	الموثق / معاذ ابراهيم مال الله	م	2012/10/17	2012/10/14	الرهن العقاري ( إدارة التسجيل العقاري والتوثيق )	2
26	35	8	4	وكيل محكمة / وليد خالد المنكور	م	2012/10/17	2012/10/14	الجرائم المتعلقة بملووظيفة العامة ( معاوضي القضاء )	3
12	18	15	5	الدكتور / هشام المنجد	ص	2012/1/18	2012/1/14	إدارة المحافظ والمناطق الاستثنائية ( إدارة الجراء )	4
11	16	8	4	الدكتورة / فيزة المرصفي	م	2012/1/28	2012/1/25	مهارات الاتصال والتعامل ( معاوضي القضاء )	5
15	16	15	5	الدكتور / هشام عجالحي السيد	ص	2012/1/26	2012/1/22	المحاسبة المالية الفحص وتحليل الميزانية ( إدارة الجراء )	6
10	12	8	4	الأستاذ / فلاح مرضي الرشيدى	م	2012/1/21/2	2012/1/21/9	أمناء سر التحقيق ( إدارة الأقاليم الجزائية )	7
16	27	8	4	الدكتور / يوسف الرقم	م	2012/1/21/26	2012/1/21/23	التحقيق الإداري وضمائله والجزاءات التأديبية ( معاوضي القضاء )	8
25	33	8	4	الأستاذ / محمد سمير مصطفى	م	2013/1/16	2013/1/13	الحجوز بأوقافها ( الإدارة العامة للتنفيذ )	9
20	23	12	4	مهندس / شحات أحمد محمد سالم	ص	2013/1/23	2013/1/20	الأمر التقريرية ( إدارة الجراء )	10
9	19	8	4	الدكتور / عبدالله عيسى التوفل	م	2013/1/30	2013/1/27	تنمية القدرات الوظيفية ( معاوضي القضاء )	11

عدد من اجازات الدورة	عدد المتدربين	عدد الصفات	عدد الايام	اسماء المحاضرين	ص / م	التاريخ		مسمى الدورة	م
						الى	من		
21	23	9	3	الدكتور / مطيران المطيران	ص	2013/2/5	2013/2/3	مهارات التعامل ( ادارة الجبراء )	12
7	12	15	5	وكيل نيابة / أسامة محمد فتحي ياسين	ص	2013/3/7	2013/3/3	شرح أحكام القانون رقم 2010/6 في شأن العمل في القطاع الأهلي ( إدارة الجبراء )	13
13	16	8	4	الدكتورة / فاطمة الوريضان	م	2013/3/20	2013/3/17	فن الإيجاز السريع لمهام العمل ( معاوني القضاء )	14
25	31	6	3	الدكتور / جاسم العمر	ص	2013/4/9	2013/4/7	إدارة الوقت ( إدارة الجبراء )	15
		3		الدكتور / عدنان الطي					
20	24	6	3	وكيل محكمة الدكتور / جاسم الراشد	م	2013/4/16	2013/4/14	جس المدين والمنع من السفر وأحكام العرض والإيجاع ( الإدارة العامة للتنفيذ )	16
14	24	6	3	وكيل محكمة / وليد علي الكفري	م	2013/4/16	2013/4/14	جس المدين والمنع من السفر وأحكام العرض والإيجاع ( الإدارة العامة للتنفيذ )	17
20	28	6	3	الدكتورة / فايزة العوضي	م	2013/4/23	2013/4/21	أسرار النجاح ( معاوني القضاء )	18
6	9	6	3	وكيل محكمة / عبدالله عثمان الراشد	م	2013/5/14	2013/5/12	شرح أحكام الرسوم رقم 2010/476 بإنشاء الجهاز المركزي للدراسة أوضاع المقيمين بصورة غير قانونية ( لجنة دعوى التسبب وتصحیح الاسماء )	19
296	401	178	74	<b>الجموع</b>					

## بيان بالدورات الصباحية والمسائية خلال الفترة من أكتوبر 2012 إلى مايو 2013

### رابعاً : جهات حكومية

م	مسمى الدورة	التاريخ		ص / م	اسماء المحاضرين	عدد الأيام	عدد الساعات	عدد المتدربين	عدد من اجتاز الدورة
		إلى	من						
1	الضبطية القضائية ( هيئة أسواق المال )	2012/12/13	2012/12/29	ص	رئيس نيابة / رجب الرجب المستشار / حمود محمد المطوع	5	9 6	10	10
2	القرار الإداري وطرق الطعن عليه ( جهات حكومية )	2012/12/20	2012/12/16	ص	القاضي / صبري محمد القمام	5	15	13	11
3	بطلان الإجراءات الجزائية ( وزارة الداخلية )	2013/1/17	2013/1/13	ص	المستشار / عبدالرحمن مشاري الدارمي	5	15	20	17
4	التروير في المحررات الرسمية ( وزارة الداخلية )	2013/3/14	2013/3/10	ص	صفيق متقاعد / حسن الخفيس	5	15	13	11
5	غسيل الأموال وتمويل الإرهاب ( وزارة الداخلية )	2013/4/18	2013/4/14	ص	وكيل نيابة / طارق عبدالعزيز الياسين	5	15	13	10
6	إستراتيجية إبرام العقود والمتقدمات العملية ( الهيئة العامة لشئون الزراعة والثروة السمكية )	2013/5/9	2013/5/5	ص	الدكتور / خديفة الحميدة	5	15	12	12
<b>المجموع</b>									
						30	90	81	71

بيان بالدورات الصباحية والمسائية خلال الفترة من سبتمبر 2013 إلى يونيو 2014  
أولاً: القضاة

عدد من اجازات الدورة	عدد التدريين	عدد الساعات	عدد الأيام	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	التاريخ		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
20	20	9	20	وكيل محكمة / عبدالله القصبي	ص	2013/9/26	2013/ 9/ 1	إدارة الدعوى المدنية والجزائية	1
		9		المستشار / عبدالرحمن مشاري الدارمي					
		6		المستشار / حمود محمد المطوع					
		6		المستشار / سليمان عبدالرحمن الفهيس					
		6		المستشار / محمد أرشد الشمسي					
		6		المستشار / سطت أنور ز غول					
	6	6		المستشار / عزت عبدالهيب أبو الخير					
				المستشار / مجدي المسطي					
				المستشار / أحمد أحمد البحري					
15	33	6	3	المستشار / عبدالهادي الجفین	م	2013/ 10/ 8	2013/ 10/ 6	ملاحظات الدوائر التجارية بمحكمة الاستئناف على أحكام الدوائر التجارية بالكلية	2
29	39	6	3	المستشار / عبدالهادي فهد الجفین	م	2013/ 11/ 12	2013/ 11/ 10	ملاحظات التفويض القضائي على أحكام وكلاء وقضاة المحكمة الكلية	3
22	39	6	3	المستشار / خالد فيصل الهندي	م	2013/ 11/ 26	2013/ 11/ 24	قاعدة الإثراء بلا سبب على حساب الغير وفق آخر الأحكام الصادرة من محكمة التمييز ببنك الشبان	4
17	40	6	3	المستشار / محمد أرشد الشمسي	م	2013/ 12/ 3	2013/ 12/ 1	الدفوع الشكطية	5
14	19	6	3	المستشار / عبدالله يوسف القصبي	م	2013/ 12/ 17	2013/ 12/ 15	الأوامر على العراض وأوامر الأداء والتنظيم منها	6



عدد من اجازة الدورة	عدد التدريين	عدد الساعات	عدد الايام	اسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / ص	التاريخ		مسمى الدورة التدريبية	م
						إلى	من		
15	21	6	3	المستشار / عزت أبو الخير	م	2014/1/7	2014/1/5	ملاحظات نواتر الجانيات بمحكمة الاستئناف على أحكام نواتر الجانيات بالمحكمة الكلية	7
20	21	6	3	وكيل محكمة المستشار / ناصر جبالوزير وجيليق	م	2014/1/21	2014/1/19	ملاحظات نواتر الأحوال الشخصية بمحكمة الاستئناف	8
14	32	6	3	المستشار / صويد ساري التوير	م	2014/2/4	2014/2/2	حالات الرجوع في عقود التأمين على السيارات	9
12	36	6	3	المستشار / أحمد إبراهيم أحمد علي	م	2014/3/4	2014/3/2	ملاحظات نواتر المدنية بمحكمة الاستئناف	10
19	25	6	3	المستشار / محمد عبدالمنعم أبو العيلة	م	2014/3/18	2014/3/16	ملاحظات الجناح المستأنفة	11
—	23	10	3	المستشار / عادل عبدالله العيسى مدير معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية	ص	2014/4/9	2014/4/7	الاجتماع الثاني والمشرين لمبيري المعاهد وروساء ادارات تاهيل الأطر القضائية في الدول العربية	12
—	16	9	3	الدكتور / أيوب خالد الأيوب	ص	2014/4/9	2014/4/7	تقرير تقييم النواتر التدريبية	13
—	18	9	3	الدكتور / أحمد محمد بوزير	ص	2014/4/9	2014/4/7	الموازاة للاجتماع الثاني والمشرين لمبيري المعاهد القضائية وروساء ادارات تاهيل الأطر القضائية في الدول العربية	14
—	14	9	3	المستشار / محمد سعيد يثاني	ص	2014/4/9	2014/4/7	ملاحظات نواتر الادارية بمحكمة الاستئناف على أحكام النواتر الادارية بالمحكمة الكلية	15
3	9	6	3	المستشار / حمود محمد المطوع	م	2014/4/15	2014/4/13	ملاحظات نواتر الاجازات بمحكمة الاستئناف	16
18	27	6	3	رئيس تيلية / أحمد محمد نومة	م	2014/4/22	2014/4/20	ملاحظات نواتر التنفيذ القضائي على أحكام وقضاة المحكمة الكلية	17
15	30	6	3	المستشار / عبدالهادي فهد الجفین	م	2014/5/6	2014/5/4	ملاحظات نواتر الاجازات بمحكمة الاستئناف	18
11	29	6	3	المستشار / أحمد عزات علير	م	2014/5/20	2014/5/18	معايير الاختصاص التوعى للاعوانى بين النواتر التجارية والمدنية والإدارية	19
244	491	181	74	<b>الجموع</b>					

## بيان بالدورات الصباحية والمسائية خلال الفترة من سبتمبر 2013 إلى يونيو 2014

### ثانياً: النيابة العامة

عدد من جلسات الدورة	عدد التشريعات	عدد الأيام	أسماء المحاضرين	توقيت الدورة م / س	التاريخ		مسمى الدورة التدريبية	م	
					إلى	من			
6	9	6	3	م	2013/10/29	2013/10/27	ملاحظات التفتيش على أعمال وكلاء النيابة	1	
10	10	4	2	م	2013/11/19	2013/11/17	أسباب البراءة في جرائم المخدرات والخمور	2	
10	11	6	3	م	2013/12/10	2013/12/8	ملاحظات التفتيش على إجراءات التحقيق والتصرف	3	
14	15	6	3	م	2013/12/24	2013/12/22	التعاون الدولي في المسائل الجزائية	4	
10	13	6	3	م	2014/1/14	2014/1/12	جرائم أسواق المال وفق آخر الاتجاهات والتطبيقات القضائية	5	
7	7	6	3	م	2014/1/28	2014/1/26	جرائم قانون قمع الغش التجاري	6	
11	12	6	3	م	2014/2/18	2014/2/16	جرائم قانون الاجتماعات العامة والتجمعات	7	
6	11	6	3	م	2014/3/11	2014/3/9	ملاحظات التفتيش على أعمال النيابة العامة	8	
5	9	6	3	م	2014/3/25	2014/3/23	جرائم قانون الإعلام المرئي والمسموع	9	
10	13	6	3	م	2014/4/29	2014/4/27	الجرائم الإلكترونية	10	
10	12	6	3	م	2014/5/13	2014/5/11	الجرائم الإلكترونية وفق آخر الاتجاهات والتطبيقات القضائية	11	
9	11	6	3	م	2014/5/27	2014/5/25	جرائم قانون حماية الملكية الفكرية	12	
108	133	70	35	الجموع					

بيان بالدورات الصباحية والمسائية خلال الفترة من سبتمبر 2013 إلى يونيو 2014  
ثالث : معاوني القضاء وموظفي الوزارة

م	م	التاريخ	ص / م	أسماء المحضرين	عدد الأيام	عدد الساعات	عدد التقريين	عدد من اجازات الدورة	م
1	13	2013/ 10/3	ص	الأستاذ / اسماعيل إشتاكي	3	9	15	13	1
2	20	2013/ 10/3	ص	القاضي / خالد الكدري	3	9	28	20	2
3	14	2013/ 10/3	ص	وكيل محكمة / د. جاسم محمد الرشيد المهندس / يوسف الزين المهندس / تاييف البنا المهندس / رانك الرومي	3	9	16	14	3
4	13	2013/ 10/10	ص	الدكتور / خالد الصافي	5	6	16	13	4
5	19	2013/ 10/10	ص	الأستاذ / خالد الديهان	5	15	20	19	5
6	23	2013/ 10/31	ص	الأستاذ / خالد الديهان	5	15	26	23	6
7	12	2013/ 10/31	ص	القاضي / فقي حنين	5	15	15	12	7
8	10	2013/ 10/31	ص	القاضي . د / خالد العبيدة	5	15	10	10	8
9	8	2013/ 11/4	ص	الأستاذ / شريف محمد علي	2	6	9	8	9
10	25	2013/ 11/14	ص	المستشار / علل الفيكاري	5	15	30	25	10
11	14	2013/ 11/14	ص	الدكتور / إيهاب سليمان الدكتور / هاشم الطيطايي	5	3	14	14	11
12	14	2013/ 11/21	ص	الدكتور / هشام عدالي	4	16	16	14	12
13	41	2013/ 11/21	ص	الأستاذ / يوسف النعمة	4	12	55	41	13
14	9	2013/ 11/28	ص	الدكتور / ناصر الفريح	5	15	10	9	14
15	6	2013/ 11/28	ص	الأستاذ / يوسف النعمة	5	15	13	6	15
16	9	2013/ 11/28	ص	الأستاذ / اسماعيل إشتاكي	3	9	10	9	16
17	7	2013/ 12/5	ص	المستشار / عبدالله القيسي	4	12	8	7	17



عدد من اجازات الدورة	عدد المتدربين	عدد المساعات	عدد الايام	اسماء المحاضرين	ص / م	التاريخ		مسمى الدورة	م
						الى	من		
16	23	6 9	5	الأستاذ / خالد إبراهيم الفارس الأستاذ / محمد محمود فرج	ص	2013/12/12	2013/12/18	تصفية الحسابات (إدارة الخبراء)	18
13	14	12	4	المهندس / يعقوب محمد البوان	ص	2013/12/17	2013/12/15	التعميم الزمفي للمشاريع (إدارة الخبراء)	19
18	19	15	5	الأستاذ / محمد الدوسري	ص	2013/12/19	2013/12/15	القسمه الشرعيه للتركات (الإدارة العامة للتفتيش)	20
17	20	6	3	الأستاذ / فلاح الرشيد	م	2013/12/17	2013/12/15	اختصاصات ومهام أمين سر الجلسة (إدارة الأوقاف الجزائية)	21
19	23	9	3	الأستاذ / خالد عبدالله الحليفي	ص	2013/12/26	2013/12/24	اختصاصات ومهام أمين السر (إدارات كتاب المحاكم)	22
14	16	9	3	المستشار / أحمد الجهان	ص	2013/12/31	2013/12/29	الحجز في قانون المرافعات (الإدارة العامة للتفتيش)	23
12	18	15	5	الأستاذ / خالد الجهان	ص	2014/1/9	2014/1/5	قوة التركيز في العمل (معاوني القضاة)	24
12	15	15	5	مهندس / محمد الجويسري	ص	2014/1/9	2014/1/5	إجراءات استخراج الترخيص للمباني السكنية (إدارة الخبراء)	25
14	17	9	3	وكيل محكمة / فهد الصقور	ص	2014/1/14	2014/1/12	تفتيش أحكام الأموال القضائية (الإدارة العامة للتفتيش)	26
10	10	15	5	الدكتور / جاسم الفواجة	ص	2014/1/23	2014/1/19	مهارات الإرشاد الأسري الهادفي (إدارة الاستشارات الأسرية)	27
18	26	15	5	الأستاذ / محمد عبداللطيف الدوسري	ص	2014/1/30	2014/1/26	أحكام القسمة الشرعية للتركات (إدارة التوثيق الشرعية)	28
22	23	15	5	القاضي / صبري / محمد العقام	ص	2014/1/30	2014/1/26	أصول التحقيق وطرق صياغة المذكرات القانونية (لجنة دعوى النسب وتصحيح الأسماء)	29
10	10	15	5	وكيل نيابة / مشعل العقام	ص	2014/2/6	2014/2/2	تفتيش الأحكام الجنائية (إدارة التفتيش الجنائي)	30
12	13	15	5	الأستاذ / هاشم القلاف	ص	2014/2/13	2014/2/9	نظام إجراءات التفتيش بإدارة العامة للتفتيش (الإدارة العامة للتفتيش)	31
20	28	15	5	رئيس نيابة / أحمد محمد لطفي السيد	ص	2014/2/13	2014/2/9	أحكام الطلاق والتفريق بين الزوجين (إدارة التوثيق الشرعية)	32
43	48	15	5	الأستاذ / خالد الجهان	ص	2014/2/20	2014/2/16	فن التعامل مع الآخرين (معاوني القضاة)	33
6	10	6	2	الأستاذ / ماجد عبدالرزاق	ص	2014/3/6	2014/3/5	نظام الأرشيف الإلكتروني الوثائق [الوسج] (الإدارة العامة للتفتيش)	34
8	13	20	5	الدكتور / علمر محمد الرطام	ص	2014/3/13	2014/3/9	خروج الشريك (إدارة الخبراء)	35





بيان بالاوراق الصبائية والسائية خلال الفترة من سبتمبر 2013 إلى يونيو 2014  
رابعاً : جماعات حكومية

عدد من اجتناب الدورة	عدد المتدربين	عدد اساعات	عدد الأيام	أسماء المحاضرين	ص / م	التاريخ		مسمى الدورة	م
						إلى	من		
5	5	15	5	القاضي / شحاتة سعد السباعي	ص	2013/10/10	2013/10/6	قواعد وأحكام تعيين الموظفين العموميين وانتهاء خدمتهم ( جهات حكومية )	1
16	22	15	5	الأستاذ / يوسف النعمة	ص	2013/10/24	2013/10/20	خدمة العملاء (1) (علمة)	2
18	22	15	5	القاضي / أسامة سعيد	ص	2013/10/31	2013/10/27	الحقوق المالية للموظف العام وقواعد واجراءات تطبيق آداه السنوي ( جهات حكومية )	3
10	11	15	5	القاضي / محمد فوزي محمد جمعة	ص	2013/11/14	2013/11/10	قرارات نقل وتب الموظفين العموميين وشروط منح الوظائف الإشرافية وقواعد المعاملة لترقية بالاعتبار (جهات حكومية)	4
10	11	10	5	وكيل محكمة / حنيف رجوان الداوم	م	2013/11/14	2013/11/10	بطلان الإجراءات الجزائية (وزارة الداخلية)	5
13	18	15	5	القاضي / محسن إبراهيم محمد أحمد	ص	2013/11/28	2013/11/24	مفهوم المخالفات الموجبة للمسائل التأديبية بحق الموظف العام (جهات حكومية)	6
12	12	15	5	القاضي / إيهاب محمد جبر	ص	2013/12/5	2013/12/1	أصول وضمانات التحقيق (جهات حكومية)	7
27	37	6	5	الأستاذ / يوسف النعمة	ص	2013/12/12	2013/12/8	الإقناع بالإحياء (جهات حكومية)	8
		9		الأستاذ / خالد اليهان					
10	11	15	5	وكيل محكمة / محمد الدويج	م	2013/12/19	2013/12/15	إجراءات تنفيذ الأحكام وأساليب الإعلان القانونية (وزارة الداخلية)	9
11	12	15	5	القاضي / أسامة سعيد أبو الصطا	ص	2013/12/26	2013/12/22	أنواع القرارات الإدارية (جهات حكومية)	10
12	12	15	5	وكيل محكمة الدكتور / جاسم الراشد	ص	2014/1/9	2014/1/5	قواعد وأحكام نقل وسيرين القرارات الإدارية وسحبها (جهات حكومية)	11
19	19	9	3	وكيل محكمة / رجب الرجب	م	2014/1/14	2014/1/12	كيفية إعداد وثيقة المحاضر والتقارير القانونية (وزارة الداخلية)	12
8	9	15	5	المستشار / محمد إبراهيم خطاب	م	2014/1/30	2014/1/26	أركان القرار الإداري (جهات حكومية)	13

عدد من اجازات الدورة	عدد التدريين	عدد الساعات	عدد الايام	اسماء المحاضرين	ص / م	التاريخ الى	من	مسمى الدورة	م	
19	20	15	5	وكيل محكمة / نايف الداوم	م	2014/1/30	2014/1/26	اصول التحقيق الجنائي (وزارة الداخلية)	14	
16	16	15	5	رئيس نيابة . د / وليد عبدالعزيز علي حسن	ص	2014/3/6	2014/3/2	التزامات وحقوق المتعاقف (جهات حكومية)	15	
16	28	15	5	الاستاذ / يوسف النعمة	ص	2014/3/6	2014/3/2	إنجز أكثر (جهات حكومية)	16	
12	12	15	5	القاضي / صبري القمام	ص	2014/3/27	2014/3/23	مراحل إبرام العقود الإدارية (جهات حكومية - علمة)	17	
14	15	12	4	المستشار / محمد عبدالله الوثيان	م	2014/3/26	2014/3/23	قواعد نظام التحكيم الخاص بهيئة أسواق المال (هيئة أسواق المال)	18	
9	9	12	5	المستشار . د / حسي درويش	ص	2014/4/24	2014/4/20	أنواع الدعاوى الإدارية وشروط قبولها (جهات حكومية)	19	
17	18	15	5	القاضي / محسن إبراهيم محمد	ص	2014/5/8	2014/5/4	الفرع وطرق الأبحاث في الدعوى الإدارية (جهات حكومية)	20	
10	11	15	5	المستشار / محمد عبدالله الوثيان	م	2014/6/9	2014/6/1	الدورة التكميلية لقواعد نظام التحكيم الخاص بهيئة أسواق المال ( هيئة أسواق المال )	21	
284	330	298	102	<b>الجموع</b>						

ثالثاً

الاتصالات والعلاقات

العامه والبيوت



## الاتصالات والعلاقات العامة والبحوث

يتشكل قطاع الاتصالات والعلاقات العامة والبحوث من مراقبتين:

**الأولى : مراقبة العلاقات العامة والاتصالات، ويتبعها قسمان:**

• قسم العلاقات العامة والإعلام.

• قسم الاتصالات الخارجية.

**والثانية : مراقبة الدراسات والبحوث والمكتبة، ويتبعها قسمان:**

• قسم الدراسات والبحوث والترجمة.

• قسم المكتبة والإحصاء.

## قسم العلاقات العامة والإعلام

إنجازات قسم العلاقات العامة والإعلام لعام 2012 - 2013:

1. في الثامن من أكتوبر تم تنظيم ندوة خاصة حول موضوع نيابة التنفيذ الجنائي والتعاون الدولي ونيابة شئون الإعلان والنشر" وذلك بمناسبة زيارة وفد النيابة العامة لدولة الإمارات العربية المتحدة وقد عبر الوفد عن بالغ سعادته بحضور الندوة.
2. الحرص علي حسن استقبال جميع زوار المعهد ومهنتي المستشار/ عادل العيسى بمناسبة منسبة الجديد مثل زيارة رئيس هيئة القضاء العسكري اللواء/ عبد الوهاب السلامي في 10/ أكتوبر.
3. الحرص علي تنظيم كافة الزيارات الخاصة بالمعهد من استقبال ومرافقة وتوديع ضيوف المعهد. مثل زيارة الوفد الأردني والوفد القضائي السعودي.
4. إعداد الخطة الإعلامية والتنظيمية لكافة الندوات التي سيقدمها المعهد.
5. إعداد وتنظيم ندوة " الحماية القانونية للمستهلك في 10 مارس 2013 والقيام بكافة الإجراءات التنظيمية المتعلقة بها كإعداد المراسلات والردود ومخاطبة المحاضرين وإعداد الملف الخاص بالندوة بالإضافة إلى كافة الأمور الإعلامية كإعداد الإعلاميات الخاصة بالندوة ومخاطبة الصحف ووسائل الإعلام ومتابعة تغطيتها ، كما قام القسم بإصدار نشرة خاصة تشتمل تغطية شاملة لكافة فعاليات الندوة بالإضافة إلى آراء المشاركين وانطباعات ولقاءات سريعة لهم وذلك لتوثيقها وللإستفادة منها بعد مضي الأيام.

6. إعداد وتنظيم ندوة " حق المرأة في الرعاية السكنية في 14 ابريل 2013 والقيام بكافة

الإجراءات التنظيمية والإعلامية المتعلقة بها بالإضافة إلى إعداد معرض قانوني على هامش

الندوة وحفل تكريم لجميع المشاركين مما لاقى استحسان للحضور .

7. إعداد وتنظيم ندوة " . التنظيم القانوني لوسائل التواصل الاجتماعي وكفالة حرية الرأي

والتعبير" في 26/5/2013

8. تنظيم مؤتمر صحفي يديره كل من المستشار عادل العيسى والمستشار / خالد المنديل نائب مدير

المعهد للدراسات والبحوث والعلاقات والاتصالات وذلك حول اتفاقية التعاون القضائي بين كل

من المعهد العالي للقضاء اليمني والمعهد القضائي الأردني وذلك في 27/6/2013.

## قسم العلاقات العامة والإعلام

إليك عرض ما تم إنجازه في قسم العلاقات العامة والإعلام تزامناً واستكمالاً للعمل مع القطاعات الأخرى بالمعهد حسب الخطة الموضوعية لسنة 2013 \_ 2014 لإقامة الندوات والمؤتمرات والفعاليات الخاصة بالمعهد . وذلك حسب التالي :

على صعيد الندوات أو المؤتمرات:

1. استقبال ضيوف المعهد والمشاركين في الندوات والمؤتمرات .
  2. توزيع الإصدارات الخاصة بالمعهد .
  3. متابعة توفير الوسائل الإيضاحية والإرشادية للفعاليات الخاصة بالمعهد .
  4. تنظيم التغطية الخاصة بالصحف المحلية للندوات والفعاليات .
  5. توثيق الندوات والمؤتمرات وأرشفتها .
  6. مشاركة قسم العلاقات العامة والإعلام في الإجتماع الثاني والعشرين لمديري المعاهد القضائية والقانونية ورؤساء إدارات تأهيل الأطراف القضائية في الدول العربية 2014/4/9 \_ 7 .
  7. العمل على تحديث الفعاليات أولاً بأول في موقع المعهد الإلكتروني وفي وسائل التواصل الإجتماعية المتوفرة .
  8. إعداد التهنئات بالأعياد الوطنية والمناسبات الدينية للمعاهد العربية والإسلامية وكذلك القطاعات الأخرى المحلية وكل ما له صلة بالمعهد .
- على صعيد هيئة الرؤية الشرعية لشهر رمضان الكريم:
1. المشاركة والتنسيق بترتيبات وتجهيزات لإلتماس رؤية هلال شهر رمضان المبارك .



تقرير حول إنجازات الندوات والمؤتمرات المقامة :

- ندوة حماية الوحدة الوطنية وتعزيز مفهوم المواطنة رؤية قانونية وأبعاد اجتماعية المقامة بتاريخ 2013/10/23 .
- ندوة بعنوان البصمة الوراثية وقضايا النسب المقامة بتاريخ 2013/11/27 .
- ندوة بعنوان التنظيم القانوني لمكافحة الفساد المقامة بتاريخ 2013/12/25 .
- ندوة بعنوان التنظيم القانوني لمكافحة غسيل الأموال وتمويل الإرهاب المقامة بتاريخ 2014/1/21 .
- ندوة العنف في المجتمع الكويتي المقامة بتاريخ 2014/3/5 .
- الاجتماع الثاني والعشرين لمديري المعاهد القضائية والقانونية ورؤساء إدارات تأهيل الأطراف القضائية في الدول العربية المقام بتاريخ 7 - 2014/4/9 .
- ندوة حول الطلاق الناجح المقامة بتاريخ 2014/5/21 .

تقرير موجز حول الندوات والمؤتمرات المقامة:

– ندوة بعنوان ( حماية الوحدة الوطنية وتعزيز مفهوم المواطنة ) ومناقشة أبعاده القانونية والاجتماعية.

وقد شارك في هذه الندوة كل من أستاذ علم الاجتماع السياسي في جامعة الكويت

والكاتب د/ محمد الرميحي - وعميد كلية القانون العالمية د/ محمد المقاطع ، وأدارها نائب

مدير المعهد للتدريب التأسيسي المستشار / محمد الخلف - بحضور كل من مدير المعهد

المستشار / عادل عبدالله العيسى ونائب مدير المعهد المستشار الدكتور/ خالد المنديل عضو

المكتب الفني القاضي الدكتور/ نواف بو صليب - إلى جانب عدد من المهتمين من مؤسسات

المجتمع المدني بحضور السيد / فرانسوا بروسارد - الملحق الثقافي للسفارة الفرنسية بالكويت.

– ندوة بعنوان البصمة الوراثية وقضايا النسب.

حاضر فيها كل من الدكتور بدر الخليفة – رئيس مجلس الأمناء بكلية القانون الكويتية العالمية وأستاذ مادة الأدلة الجنائية والتحقيق الجنائي والدكتور عبد السلام العنزي أستاذ قانون الجزاء بكلية الحقوق في جامعة الكويت وذلك بحضور من مختصين ومهتمين ورجال القانون ومؤسسات المجتمع المدني يتقدمهم مدير المعهد ونوابه.

– ندوة بعنوان التنظيم القانوني لمكافحة الفساد.

بالتعاون مع جمعية الشفافية الكويتية شارك فيها كل من الأستاذ صلاح الغزالي رئيس جمعية الشفافية الكويتية والدكتور / فيصل الكندري – أستاذ قانون الجزاء بكلية الحقوق جامعة الكويت.

– ندوة التنظيم القانوني لمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.

بالتعاون مع السفارة الفرنسية بدولة الكويت حاضرة فيها المحاضرة الأستاذة / برنايت اوبير مدير أبحاث الماجستير في المستوى الثاني في مجال القانون الجنائي المعمق والعلوم الجنائية كلية القانون والعلوم الاجتماعية. جامعة بوايتي.

– الاجتماع الثاني والعشرين لمديري المعاهد القضائية ورؤساء إدارات تأهيل الأطراف القضائية في الدول العربية .

## قسم الاتصالات الخارجية

إنجازات قسم الاتصالات الخارجية خلال 2012 \_ 2013 :

يعتبر قسم الاتصالات الخارجية هو حلقة الوصل بين معهد الكويت للدراسات القضائية والمعاهد القضائية في أنحاء هذا العالم، ويسعى في انتشاره الوطني والإقليمي والدولي، كما تعد مهمته في إبراز دور المعهد، وهنا تلخيص عن إنجازات القسم :

- 1- في الثامن من أكتوبر تم تنظيم ندوة خاصة حول موضوع نيابة التنفيذ الجنائي والتعاون الدولي ونيابة شئون الإعلان والنشر، وذلك بمناسبة زيادة وفد النيابة العامة لدولة الإمارات العربية المتحدة، وقد عبر الوفد عن بالغ سعادته لحضور الندوة.
- 2- الحرص على تنظيم كافة الزيارات الخاصة بالمعهد من استقبال ومرافقة وتوديع ضيوف المعهد، مثل زيارة الوفد الأردني، والوفد القضائي السعودي.
- 3- تنظيم مؤتمر صحفي يديره كل من المستشار/ عادل العيسى والمستشار/ خالد المنديل نائب مدير المعهد للدراسات والبحوث والعلاقات والاتصالات وذلك حول اتفاقية التعاون القضائي بين كل من المعهد العالي للقضاء اليمني والمعهد القضائي الأردني وذلك في 2013/6/27.
- 4- تنظيم الدورة الوطنية والإقليمية الخامسة في مجال القانون الدولي الإنساني خلال الفترة من 8 \_ 17 يناير 2013.
- 5- المشاركة في مؤتمر المحكمة الجنائية الدولية لاهاي \_ هولندا خلال الفترة 14 \_ 22 نوفمبر 2012.
- 6- المشاركة في مؤتمر الجريمة الالكترونية \_ المغرب خلال 19 \_ 21 مارس 2013.

- 7- تنظيم اجتماع مدراء المعهد والمراكز القضائية العربية خلال الفترة 1 - 4 ابريل 2013.
- 8- متابعة الاتصالات العامة والخارجية مع مختلف شركاء المعهد.
- 9- متابعة انضمام المعهد للشبكة الأوروبية العربية للتدريب القضائي.
- 10- المساهمة في انجاز إبرام اتفاقية التعاون العلمي ما بين معهد القضاء الكويتي ونظيرة الأردني ، واليمني (مذكرة تفاهم مع الأردن 4 يونيو 2013، تعاون علمي مع اليمن 16 يونيو 2013).
- 11- اقتراح توقيع اتفاقيات أخرى مع كل من:
- مجمع الفقه الإسلامي بالهند.
  - برنامج الأمم المتحدة الإنمائي (UNDP).
  - الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية (USAID).
  - معهد راؤول ولنبرغ لحقوق الإنسان والقانون الدولي الإنساني .
  - الوكالة اليابانية للتعاون الدولي (جايكا).
- 12- تم توقيع مذكرة تفاهم بين المعهد القضائي الأردني في المملكة الأردنية الهاشمية ومعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية في دولة الكويت في 4 يونيو 2013.
- 13- تم توقيع اتفاقية التعاون بين حكومة دولة الكويت وحكومة دولة الجمهورية اليمنية بشأن تأهيل وتدريب الكوادر القضائية في 17 يونيو 2013.



## قسم الاتصالات الخارجية

إنجازات قسم الاتصالات الخارجية خلال 2013 – 2014 :

يقدم قسم الاتصالات الخارجية، حسب ما نص عليه الهيكل التنظيمي للمعهد، العديد من الخدمات ويسهم بالقدر الكبير في إنجاح النشاطات الخارجية للمعهد، وكذلك يسعى في إبراز دور المعهد داخل وخارج الكويت من خلال تقديم البرامج والدورات التدريبية، ومن إنجازات القسم ما يلي:

(1) تنظيم مؤتمر اجتماع مديري المعاهد العربية الثاني والعشرون في 7 – 9 ابريل 2014.

وقد حضر هذا المؤتمر 17 دولة عربية : "المملكة الأردنية الهاشمية، الإمارات العربية المتحدة، مملكة البحرين، الجمهورية التونسية، دولة الجزائر، المملكة العربية السعودية، جمهورية السودان، دولة العراق، سلطنة عمان، دولة فلسطين، دولة قطر، دولة لبنان، الجمهورية الليبية، جمهورية مصر العربية، دولة المغرب، دولة اليمن ودولة موريتانيا" وقد شارك كذلك المركز العربي للبحوث القانونية والقضائية.

### محااور المؤتمر:

- مناقشة الوثيقة الاسترشادية التي تقدمها جمهورية مصر العربية حول قواعد تقديم قبول التحاق الطلاب بالمعاهد القضائية وتقييم أدائهم خلال فترة التدريب في المعهد.
- عرض الوثيقة الاسترشادية حول المناهج الموحدة للدورة التدريبية للقضاة العاملين في التحقيق الجنائي الذي أعدته اللجنة المشكلة لهذه الغاية.
- مناقشة الوثيقة الاسترشادية التي تقدمها المملكة المغربية حول دور المعاهد القضائية في تدريب القضاة بالنسبة لجرائم الإرهاب والجريمة المنظمة.
- تقييم استجابة الدول العربية للنظام الأساسي للصندوق المشترك.

■ آليات تطور المؤسسات التدريبية في المعاهد القضائية العربية.

■ تفعيل آليات التعاون والشراكة ما بين المعاهد القضائية والمنظمات الوطنية والإقليمية الدولية .

■ تبادل الخبرات لممثلي المعاهد القضائية العربية حول تطوير عمل إدارات التدريب المستمر والتأسيسي.

■ المشاركة الفعلية لممثلي المعاهد القضائية العربية في فعاليات وأنشطة المعاهد القضائية العربية في فعاليات وأنشطة المعاهد العربية في مناقشة التوصيات.

■ المشاركة في الجلسة الافتتاحية في ورش العمل.

(2) اهتمام القسم في التواصل مع المعاهد القضائية وذلك لحرص المعهد لتبادل الخبرات.

(3) تنظيم لقاءات مشتركة بين معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية مع المفوضية السامية لحقوق الإنسان، وقد تم من خلالها الاتفاق على عقد دورة تدريبية أساسية حول حقوق الإنسان للسادة القضاة ووكلاء النيابة العامة وتتكون هذه الدورة على خمس مراحل.

(4) تنظيم الدورة التدريبية الوطنية السادسة للتدريب في مجال القانون الدولي الإنساني، بالتعاون مع اللجنة الدولية للصليب الأحمر في 27 - 28 أكتوبر 2014م.

#### محاورة الدورة :

- تعريف القانون الدولي الإنساني وتطوره ومبادئه.
- القانون الدولي الإنساني وعلاقته بقانون حقوق الإنسان.
- التعرف بالحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر في النزاعات المسلحة.

- الفئات المشمولة بحماية القانون الدولي الإنساني.
- الأماكن المشمولة بحماية القانون الدولي الإنساني وحماية البنية في زمن النزاعات المسلحة.
- آليات احترام القانون الدولي الإنساني ودور القضاء الوطني في جمع انتهاكات القانون الدولي الإنساني.
- أهم ملامح المحكمة الجنائية الدولية.
- قضايا تطبيقية بأسلوب تفاعلي يعتمد على العصف الذهني لتعزيز قدرة السادة المتدربين من القضاة حول آلية التطبيق على المستوى الوطني.
- (5) توقيع اتفاقية التعاون ما بين معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية والمدرسة الوطنية للقضاء بفرنسا 19 ديسمبر 2013.

### الندوات والحلقات النقاشية :-

- ساهم قسم الإتصالات الخارجية ضمن فريق عمل .... مجموعة من الندوات وهي كالتالي:
1. ندوة حماية الوحدة الوطنية وتعزيز مفهوم المواطنة 2013/10/23.
  2. حلقة نقاشية حول البصمة الوراثية وقضايا النسب 2013/11/27.
  3. ندوة التنظيم القانوني لمكافحة الفساد 2013/12/25.
  4. ندوة التنظيم القانوني لمكافحة غسيل الأموال وتمويل الإرهاب بالتعاون مع السفارة الفرنسية 2014/1/21.
  5. ندوة العنف في المجتمع الكويتي 2014/3/5.
  6. ندوة الطلاق الناجح 2014/5/21.

## الزيارات والمهام الرسمية :

إستقبل قسم الإتصالات الخارجية مجموعة من الخطابات للقيام ببعض الزيارات من

وإلى المعهد وأهمها :

1. زيارة المستشار الدكتور / خالد المنديل – والوفد المرافق له إلى الجمعية الكويتية للمحفوظات الأساسية لحقوق الإنسان 2013/10/3.
2. المشاركة بمعهد الكتاب القانوني المقام برعاية معهد القضاء والتدريب بدولة الإمارات 27- 31 أكتوبر 2014.
3. زيارة مدير معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية المستشار / عادل العيسى – والوفد المرافق له لجمهورية فرنسا لتوقيع إتفاقية تعاون مع المدرسة القضائية الفرنسية.
4. زيارة المستشار / عادل العيسى مدير معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية إلى جمهورية إيطاليا للمشاركة في إجتماع الشبكة الأوروغربية للتدريب القضائي.
5. زيارة المستشار عادل العيسى والوفد المرافق له إلى كل من دولة قطر – الإمارات العربية المتحدة – سلطنة عمان – في جولة وذلك بغية تبادل الخبرات وتعميق أسس التعاون.
6. إستقبال رئيس المحكمة الدستورية إلى جمهورية توغو والوفد المرافق له.
7. زيارة الأستاذة / عادلة المشاري – ممثلة منظمة الدولة للهجرة إلى المعهد.
8. زيارة الدكتورة / عبير خريشة – والأستاذة / ندى دروزه – إلى المعهد وأعضاء المركز الإقليمي للمفوضية السامية لحقوق الإنسان إلى المعهد .
9. زيارة وفد وكلاء النيابة البحريني لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية.
10. زيارة السير دافيد جونز الشريف السامي لمدينة لندن إلى المعهد.

هكذا ويعمل القسم أيضاً على إيجاد المزيد من قنوات الإتصال الجديدة بين المعهد

والمؤسسات القضائية وذلك في سبيل تبادل الخبرات بينهم وزيادة الثقافة القانونية.



## قسم الدراسات والبحوث والترجمة

انجازات قسم الدراسات والبحوث والترجمة خلال 2012 \_ 2013 :

لقد أسند مرسوم رقم 37 لسنة 1994م، الخاص بإنشاء المعهد، تحقيق عدة أهداف وتنمية عدة أغراض كان ولا يزال من أهمها وأبرزها ما تمت الإشارة إليه في المادة الثانية من المرسوم ولاسيما في البندين الخامس والسادس، من جمع وحفظ الوثائق القضائية والأبحاث القانونية ثم تنمية البحث العلمي وتعميقه في الميادين القانونية والقضائية بما في ذلك إقامة الندوات واللقاءات وتبادل الخبرات والأنشطة مع المعاهد المماثلة في الدول العربية والإسلامية.

وجاء القرار الوزاري رقم 94 لسنة 2004 ليعدل الهيكل التنظيمي لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية ويسهم بإطار مدروس في تفصيل أعمال كل قطاع واختصاصاته ومن ضمنها كان قسم الدراسات والبحوث والترجمة الذي عمل خلال هذه السنة بأضعاف الجهود حيث كان العام القضائي استثنائياً بكل المقاييس شعاره الإنجاز والأصالة في العمل والمعاصرة في المنهاج حيث حمل العام القضائي في جوهره عدة أنشطة دعمت مسيرة المعهد وقد لا نبالغ القول إذا قلنا أنها نقلت نوعية في حجم الأنشطة من حيث الكم والنوع، والتي نوجزها فيما يلي:

### 1 - مركز توثيق القانون الدولي الإنساني :

❖ الإشراف على مركز توثيق القانون الدولي الإنساني حيث تم تطعيمه خلال هذه السنة بخمسة وستين إصدار ما بين مرجع ودورية وكتاب باللغتين العربية والإنجليزية بالإضافة إلى عدة بحوث.

❖ تفريع وإصدار كتاب حول الدورة الوطنية والإقليمية الثالثة في مجال القانون الدولي الإنساني.

❖ إعداد وتصميم وإصدار نشرة خاصة بمركز توثيق القانون الدولي الإنساني ضمت خمسة أعداد من العدد السادس حتى العاشر.

❖ الإعداد لإصدار الكتاب الرابع حول فعاليات الدورة الوطنية والإقليمية الرابعة في مجال القانون الدولي الإنساني.

❖ الإعداد لإصدار نشرة مركز توثيق القانون الدولي الإنساني من العدد الحادي عشر إلى العدد الخامس عشر.

❖ إعداد وتصميم الوسائل التدريبية الخاصة بالدورة الوطنية والإقليمية الرابعة في مجال القانون الدولي الإنساني من معلقات وبروشورات و ( Roll – up ) وغيرها من الوسائل.

## 2 : الإصدارات التي أعدها وأشرف عليها القسم :

- أصول التحقيق الجنائي.
- جنايات الاعتداء على الأشخاص.
- تطور قضاء الإلغاء.
- الدورة الإقليمية الثالثة للقانون الدولي الإنساني.
- نشرة مركز توثيق القانون الدولي الإنساني من العدد ( 6 - 10 ).
- العدالة الجنائية.
- دليل قرارات وقوانين المعهد.
- مؤتمر المنافسة.

- جرائم الاعتداء على الأموال.
- الجرائم الواقعة على المال العام.
- الجرائم المخلة بواجبات الوظيفة العامة.
- إطلالة على أصول التفسير القضائي للنصوص والمحرمات.
- التنظيم القضائية في نطاق القانون العام.
- دليل الأسئلة.

### 3 : إنجازات القسم :

- جمع الاتفاقيات الثنائية والجماعية في المجالين القانوني والقضائي خصوصاً ما تم اعتماده ونشره بالجريدة الرسمية " كويت اليوم " وفهرستها وحصرت جزئي للمنظمات والهيئات والجامعات العربية والدولية ومراكز الدراسات والأبحاث الوطنية والإقليمية والدولية.
- تبادل الإصدارات والدوريات مع الجهات الحكومية المعنية والمعاهد القضائية العربية.
- إعداد دراسات عن الأنظمة القانونية والقضائية وإمداد أعضاء السلطة القضائية بكل ما يحتاجونه من معلومات وتشريعات وبيانات وقوانين وإصدارات وإنجاز بحوث في مجالات عديدة تلامس الحاجة.
- تكوين قاعدة بيانات حديثة وجد مهمة للمحاكم والمجالس الدستورية العربية والأجنبية.

- تقديم الدراسات والبحوث القضائية والقانونية لوزارة العدل ولأعضاء السلطة القضائية عن طريق البحوث المنشورة بالمركز أو بالمجلة أو المحاضرات المحفوظة بالأرشيف.
- تقديم الاستشارات القانونية لوزارة العدل والسلطة القضائية عن طريق إصدارات تخدم هذا المجال.
- حصر المبادئ القانونية والأحكام القضائية وفهرستها موضوعياً.
- التجهيز والمشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية:
  - الدورة الوطنية والإقليمية الخامسة في مجال القانون الدولي الإنساني خلال الفترة 8 - 17 يناير 2013.
  - مؤتمر المحكمة الجنائية الدولية بلاهاي - هولندا خلال الفترة 14 - 22 نوفمبر 2012.
  - ندوة التحكيم والتنمية الكويت خلال الفترة من 26 - 27 مارس 2013.
  - مؤتمر الجريمة الإلكترونية المغرب خلال الفترة من 19 - 21 مارس 2013.
  - مؤتمر الكويت الثاني للإدارة الإعلامية للأزمات والطوارئ خلال الفترة 29 - 30 مايو 2013.
  - اجتماع مدراء المعاهد والمراكز القضائية العربية خلال الفترة 1 - 4 أبريل 2013.
  - ندوة الحماية القانونية للمستهلك خلال الفترة 10 مارس 2013.
  - ندوة حق المرأة في الرعاية السكنية خلال الفترة 14 أبريل 2013.
  - ندوة التنظيم القانوني لوسائل التواصل الاجتماعي وكفالة حرية الرأي والتعبير خلال الفترة 26 مايو 2013.



- إعداد فيلم مصور يحمل مضمون القضاء، نفذ وتم عرضه خلال الدورة الوطنية والإقليمية الخامسة في مجال القانون الدولي الإنساني.
- الإعداد والتجهيز لبرنامج آليات تدريب المدربين.
- ترجمة المراسلات وصياغتها من وإلى اللغة الفرنسية والانجليزية.
- متابعة الاتصالات العامة والخارجية مع مختلف شركاء المعهد.
- صياغة تقرير عام عن نظام عمل المدرسة الوطنية للقضاة بفرنسا وذلك خلال فترة زيارتها.
- متابعة انضمام المعهد للشبكة الأوروبية العربية للتدريب القضائي.
- المساهمة في إنجاز إبرام اتفاقيتي التعاون العلمي ما بين معهد القضاء الكويتي ونظيره الأردني واليميني ( مذكرة تفاهم مع الأردن 4 يونيو 2013 تعاون علمي مع اليمن 16 يونيو 2013 ) .
- صياغة اتفاق تعاون ما بين معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية والمدرسة الوطنية للقضاة وجاري تنفيذه حالياً.
- اقتراح توقيع اتفاقيات أخرى مع كل من:
  - مجمع الفقه الإسلامي بالهند.
  - برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ( UNDP ).
  - الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية ( USAID ).
  - معهد راؤول ولنبيرغ لحقوق الإنسان والقانون الدولي الإنساني.
  - الوكالة اليابانية للتعاون الدولي ( جايكا ).

## قسم الدراسات والبحوث والترجمة

انجازات قسم الدراسات والبحوث والترجمة خلال 2013 - 2014 :

بعد نهاية كل سنة قضائية، جرت العادة أن نحدد أوجه الانجازات، ونقف على مواضع القصور والمعوقات، وقفة تأمل ومحاسبة، لنقوي العزائم، ونجدد الإرادة، استعداداً لموسمٍ مقبل لا مجال فيه لتكرار أخطاء الماضي، وفق آلية منفتحة، هدفها التطوير والارتقاء من أجل تحقيق الأهداف الكبيرة التي أنشأ من أجلها المعهد، وقطع في سبيلها عدة أشواط حتى أصبح اليوم ولله الفضل والمنة يتبوأ مركزاً وطنياً وإقليمياً جد مهم، وسعياً لتحقيق تطور أكثر خصوصاً في إطار إقليمي ودولي لا يعترف بالخطى البطيئة، وينموا بشكلٍ متسارع وفق آليات العولمة وسرعة تحول الأفكار إلى أعمال، فإننا نطمح إلى تحديث طرق العمل ومنح فضاء أوسع من الحرية في إقتراح الأفكار وطرق تنفيذها، خصوصاً التي تتلاءم وطبيعة الأهداف المرجوة، مما قد يسهم من وجهة نظرنا في تسريع وتيرة العطاء والإنجاز وذلك عن طريق إحداث لجان تختص كل واحدة منها في مجالٍ معين للتحديث وترتبط بوقتٍ معين لتقديم حصيلة عملها.

ونحن إذ تعمدنا إدراج هذا التقديم البسيط والطموح، فلم يكن ذلك إلا سعياً لتطوير القطاع والارتقاء به إلى مستوى التحديات والطموحات والتطلعات، مؤمنين بأن الرأسمال البشري هو أسمى الركائز الضرورية لأي إرتقاء مرتقب.

وعليه سوف نرصد بإيجاز انجازات قسم الدراسات والبحوث والترجمة خلال السنة القضائية 2013 - 2014.

### أولاً: مجلة معهد القضاء:

لا زال إصدار مجلة معهد القضاء يراوح مكانه، أمام الإجراءات الإدارية المتبعة في الوزارة والتي لم تتضح بعد، إلا أن الموضوع في طريقه للحل بفضل تدخلات إدارة المعهد الرامية إلى معرفة وحل ممكن الأسباب والمعوقات.

## ثانياً: الندوات والحلقات النقاشية والمؤتمرات:

يُساهم قسم الدراسات والبحوث والترجمة ضمن أقسام وقطاعاتٍ أخرى بالمعهد في الإعداد للندوات والحلقات النقاشية والمؤتمرات، وذلك في إطار لجان للعمل والتنسيق تهدف إلى إقرار العمل وإنجازه، ومن حصيلة ذلك الجهد خلال السنة القضائية 2013 – 2014 الفعاليات التالية:

م	العنوان	التاريخ	المحاضرين
1.	ندوة حماية الوحدة الوطنية وتعزيز مفهوم المواطنة رؤية قانونية وأبعاد اجتماعية	2013/10/23	1. د/ محمد الرميحي
			2. د/ محمد المقاطع
2.	الحلقة النقاشية البصمة الوراثية وقضايا النسب	2013/11/27	1. د/ بدر الخليفة
			2. د/ عبد السلام العنزي
3.	ندوة التنظيم القانوني لمكافحة الفساد	2013/12/25	1. ا/ صالح الغزالي
			2. د/ فيصل الكندري
4.	ندوة التنظيم القانوني لمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب	2014/1/21	1. ا/ برناديوت أوبيير
			2. رئيس النيابة/ سعود الصانع
5.	ندوة العنف في المجتمع الكويتي	2014/3/5	1. د/ محمد بوزبر
			2. د/ فاطمة عبيد
			3. الفريق المتقاعد/ مساعد الفونيم
			4. د/ شذى الفوايز
6.	الاجتماع الثاني والعشرين لمديري المعاهد القضائية ورؤساء إدارات تأهيل الأطر القضائية في الدول العربية	2014/4/9-7	1. مدراء المعاهد العربية
			2. د/ أيوب الأيوب
			3. د/ أحمد بوزبر
			4. م. د/ محمد سعيد بناني
7.	ندوة حول الطلاق الناجح	2014/5/21	1. م. د/ خالد المنديل
			2. د/ نورية الخرافي

## ثالثاً: الدراسات والأبحاث:

1. إعداد مشروع موسوعة بحثية حول الفقه والقضاء في الأحوال الشخصية.
2. إعداد مشروع ( المعجم القانوني للمصطلحات القانونية ).
3. جمع ورصد وأرشفة لكافة الاتفاقيات الدولية المرتبطة بدولة الكويت بالتنسيق مع قسم الاتصالات الخارجية.
4. إعداد مشروع دليل المعاهد القضائية باللغة العربية واللغات الأجنبية الأخرى.
5. إعداد مشروع التشريعات الكويتية والأحكام القضائية عن طريق قرص معدني شامل ومفصل بحسب السنوات.
6. استحداث مسابقة أفضل بحث من البحوث التي تقدم من الباحثين القانونيين من خلال الاستعانة بمكتبة المعهد أو المعاهد المرتبطة إلكترونياً مع المعهد.
7. توثيق سنوي لكافة أنشطة وانجازات القطاع على CD.
8. الإشراف على إصدارات المعهد القانونية وطباعتها وتوزيعها على السادة أعضاء السلطة القضائية.
9. ترجمة الإصدارات القانونية والبحوث الواردة من الجهات المحلية والدولية.
10. إعداد أرشيف متكامل لجمع التشريعات والاتفاقيات الثنائية والدولية والجماعية في المجالين القضائي والقانوني وحصر المنظمات الدولية.
11. الإعداد لإصدار خاص بالإجتماع الثاني والعشرين لمدرء المعاهد القضائية العربية.



## رابعاً: الإصدارات:

1. نشأة وتطور القضاء الكويتي.
2. نظام غرفة المشورة في التنظيم القضائي الكويتي.
3. طرق الطعن العادية في الأحكام الجزائية.
4. دليل التدريب المستمر والتخصصي بالتعاون مع قسم التدريب المستمر (2014 – 2015).
5. التقرير السنوي الثاني عشر بالتعاون مع قسم المكتبة والإحصاء.

## خامساً: مركز توثيق القانون الدولي الإنساني:

1. الإشراف على مركز توثيق القانون الدولي الإنساني وتطعيمه بالإصدارات والدوريات الواردة من اللجنة الدولية للصليب الأحمر، مع فهرستها وتسجيلها بوارد المركز.
2. تفرغ الدورة الإقليمية والوطنية الرابعة في مجال القانون الدولي الإنساني.
3. إعداد النشرة الخاصة بمركز توثيق القانون الدولي الإنساني من العدد الحادي عشر إلى العدد الخامس عشر.
4. الإعداد لإنجاز كتاب حول فعاليات الدورة الوطنية والإقليمية الخامسة والسادسة في مجال القانون الدولي الإنساني.
5. التنسيق مع اللجنة الدولية للصليب الأحمر في شأن الإعداد للدورات الإقليمية والوطنية للتدريب في مجال القانون الدولي الإنساني.

## قسم المكتبة والإحصاء

إنجازات قسم المكتبة والإحصاء خلال 2012 – 2013 :

يعتمد قسم المكتبة والإحصاء المعادلات الرياضية وحساب الاحتمالات، ويرتكز على أسس علمية رياضية مبرهن عليها والتي تستخدم لجمع البيانات وتنظيمها وتلخيصها وتحليلها لتتمكن متخذ القرار من استخلاص النتائج من هذه البيانات المتاحة للحصول على قرارات سليمة وإعداد الخطط والبرامج المستقبلية الهادفة ومن ثم متابعة تنفيذها وتقييم ما تحققة من إنجازات ودراسة ما يواجهها من صعوبات ومعوقات واستخلاص الحلول وتقديم مقترحات المعالجة والتطوير.

إن قدرة الإحصاء على تقديم وصف دقيق للظواهر يمنحه القيمة الكبرى، فالوصف الدقيق الرياضي أكثر دقة من الوصف اللفظي، والدقة الموضوعية من صفات العلم الحديث، فالإحصاء قادر على توصيف الظواهر توصيفاً رقمياً كمياً دقيقاً وأكثر وضوحاً وقرباً من الواقع، كما أنه يستطيع أن يفسر الظواهر، وأن يحدد مدى تأثير العوامل المفترضة، كما يمكنه التنبؤ بالمستقبل بالمعنى العلمي للكلمة.

أما بالنسبة لمكتبة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية فقد تم تصنيف الكتب تصنيفاً موضوعياً قائماً على تصنيف ديوي العشري، وتضم المكتبة مجموعة من الدوريات القانونية والقضائية بالإضافة إلى مختلف الإصدارات والكتب والمراجع والقواميس وأمهات الكتب الفقهية بما يخص المجالين القانوني والقضائي وكذلك الشرعي بالإضافة إلى أبحاث السادة الباحثين القانونيين الدارسين بالمعهد.

ومن أبرز إنجازات قسم المكتبة والإحصاء إعداد التقرير السنوي الذي يشمل جميع أنشطة وإنجازات الأقسام التابعة للمعهد لكل موسم تدريبي، لذا يسر إدارة المعهد ممثلة بقسم المكتبة والإحصاء أن تقدم التقرير السنوي الثاني عشر 2012/2013م الذي يتضمن أهم الإنجازات والتطورات لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية.

وفيما يلي أهم الإنجازات لقسم المكتبة والإحصاء خلال عام 2012 / 2013م.

## أولاً: في مجال المكتبة:

### \* الأهداف :

1. إثراء معلومات الدارسين بالمعهد وتزويدهم بالمعارف المختلفة من خلال خدمات المكتبة ومصادرهما المتنوعة.
2. تدعيم النشاط البحثي في المجال القانوني والقضائي بما يلبي احتياجات الباحثين.
3. تدريب الباحثين على طرق إعداد أوراق البحث المنهجي وجمع المعلومات وتحليلها.
4. إكساب الدارسين المزيد من المهارات المكتبية ومهارات التعليم الذاتي لتهيئتهم للحياة العامة ومهارات التعليم المستمر.

### \* الإنجازات :

1. تخطيط وتنظيم العمليات الخاصة بتوفير احتياجات المكتبة.
2. تنفيذ السياسات والإجراءات والصلاحيات الخاصة بشراء وتخزين وإعارة الكتب والدوريات والمراجع المختلفة وتطوير الدليل الخاص بالمكتبة وتحديثه.
3. مخاطبة المراقبات والأقسام في المعهد بمواسم المعارض لتحديد احتياجاتها من الكتب.
4. توزيع قوائم بالمطبوعات التي ترد إلى المكتبة من دور النشر على مختلف المراقبات والأقسام في المعهد لاختيار ما يناسبها.
5. الموافقة على طلبات شراء الكتب بعد التأكد من عدم وجودها بالمكتبة وفقاً للنظم والإجراءات المالية والإدارية للمعهد.
6. تنفيذ القواعد الخاصة بتصنيف وفهرسة المراجع والكتب والدوريات وإدخالها على الحاسب الآلي.
7. اتخاذ الإجراءات اللازمة لتجليد الكتب والمراجع في مكتبة المعهد وتنظيم عرضها.

## ثانياً: في مجال الإحصاء:

### \* الأهداف :

1. يهدف علم الإحصاء المكون من مجموعة من الطرق الرياضية التي تستخدم لجمع البيانات وتنظيمها وتلخيصها وتحليلها، لتتمكن متخذ القرار من استخلاص النتائج من هذه البيانات المتاحة للحصول على قرارات سليمة، وذلك للإجابة عن أسئلة بحثية أو التحقق من فروض مسبقة متعلقة بالموضوع تحت الدراسة.
2. يساهم الإحصاء في تحديد درجة الثقة التي يوليها متخذي القرار وفقاً للنتائج المستخلصة، ويحدد لنا مدى التعميم والشمول.
3. يساعد الإحصاء على تنظيم المعلومات المبعثرة، فهو يمنحنا رؤية أكثر وضوحاً وأكثر ترتيباً للأشياء.

### \* الانجازات :

1. جمع وتفريغ وتبويب المعلومات والبيانات الإحصائية المتعلقة بانجازات كل قسم من أقسام المعهد وحفظ الجداول والسجلات المناسبة وإعداد الرسومات البيانية واللوحات الإحصائية اللازمة حول مختلف أنشطة وفعاليات معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية.
2. إعداد وتصميم الاستمارات والنماذج الإحصائية اللازمة لتقييم البرامج التدريبية لكلاً من الدورات التدريبية لقطاع التدريب التأسيسي وكذلك الدورات التدريبية لقطاع التدريب المستمر والتخصصي، وذلك لجمع المعلومات والبيانات وتطويرها وفقاً للمتطلبات الإحصائية التي يحتاجها المعهد.
3. الإعداد المرحلي للإحصائيات الخاصة لهذه البيانات.

4. تحليل البيانات المجدولة إحصائياً بنظام SPSS والخروج بمؤشرات ومعايير إحصائية تمهيداً للإسهام في إعداد خطط التنمية الإدارية وإجراء الدراسات.
5. إعداد الدليل الإحصائي.
6. إعداد التقارير الإحصائية لتقييم البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر والتخصصي.
7. إعداد تقرير التقييم لمحاضرين الدورات التدريبية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر والتخصصي.
8. الإشراف على تنظيم وتبويب البيانات والجداول الإحصائية المرتبطة بمهام المعهد تمهيداً لتوثيقها وإصدارها في نشرات وتقارير إحصائية وغيرها من وثائق المعلومات الإحصائية.
9. إعداد التقرير السنوي لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية والذي يشمل إنجازات ومهام كافة الأقسام التابعة للمعهد خلال العام التدريبي وذلك لمتابعة العمل والارتقاء به.
10. المساهمة بالصفحة الإلكترونية للمعهد من خلال عرض التقرير الإحصائي السنوي الذي يشمل نشاطات وفعاليات جميع قطاعات وأقسام المعهد وكذلك إحصائية الدورات الصباحية والمسائية التي تمت خلال الموسم التدريبي بالإضافة إلى إحصائيات بانجازات المعهد خلال هذه الفترة.

### إحصائية المكتبة

عدد الكتب	النوع
6619	كتاب
1610	دوريات
8229	الإجمالي



## قسم المكتبة والإحصاء

إنجازات قسم المكتبة والإحصاء خلال 2013 – 2014 :

يعتمد قسم المكتبة والإحصاء المعادلات الرياضية وحساب الاحتمالات، ويرتكز على أسس علمية رياضية مبرهن عليها والتي تستخدم لجمع البيانات وتنظيمها وتلخيصها وتحليلها لتتمكن متخذ القرار من استخلاص النتائج من هذه البيانات المتاحة للحصول على قرارات سليمة وإعداد الخطط والبرامج المستقبلية الهادفة ومن ثم متابعة تنفيذها وتقييم ما تحققة من إنجازات ودراسة ما يواجهها من صعوبات ومعوقات واستخلاص الحلول وتقديم مقترحات المعالجة والتطوير.

إن قدرة الإحصاء على تقديم وصف دقيق للظواهر يمنحه القيمة الكبرى، فالوصف الدقيق الرياضي أكثر دقة من الوصف اللفظي، والدقة الموضوعية من صفات العلم الحديث، فالإحصاء قادر على توصيف الظواهر توصيفاً رقمياً كمياً دقيقاً وأكثر وضوحاً وقرباً من الواقع، كما أنه يستطيع أن يفسر الظواهر، وأن يحدد مدى تأثير العوامل المفترضة، كما يمكنه التنبؤ بالمستقبل بالمعنى العلمي للكلمة.

أما بالنسبة لمكتبة معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية فقد تم تصنيف الكتب تصنيفاً موضوعياً قائماً على تصنيف ديوي العشري، وتضم المكتبة مجموعة من الدوريات القانونية والقضائية بالإضافة إلى مختلف الإصدارات والكتب والمراجع والقواميس وأمهات الكتب الفقهية بما يخص المجالين القانوني والقضائي وكذلك الشرعي بالإضافة إلى أبحاث السادة الباحثين القانونيين الدارسين بالمعهد.

ومن أبرز إنجازات قسم المكتبة والإحصاء إعداد التقرير السنوي الذي يشمل جميع أنشطة وإنجازات الأقسام التابعة للمعهد لكل موسم تدريبي، لذا يسر إدارة المعهد ممثلة بقسم المكتبة والإحصاء أن تقدم التقرير السنوي الثالث عشر 2013/2014م الذي يتضمن أهم الإنجازات والتطورات لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية.

وفيما يلي أهم الإنجازات لقسم المكتبة والإحصاء خلال عام 2013 / 2014م.

## أولاً: في مجال المكتبة:

### \* الأهداف :

1. إثراء معلومات الدارسين بالمعهد وتزويدهم بالمعارف المختلفة من خلال خدمات المكتبة ومصادرهما المتنوعة.
2. تدعيم النشاط البحثي في المجال القانوني والقضائي بما يلبي احتياجات الباحثين.
3. تدريب الباحثين على طرق إعداد أوراق البحث المنهجي وجمع المعلومات وتحليلها.
4. إكساب الدارسين المزيد من المهارات المكتبية ومهارات التعليم الذاتي لتهيئتهم للحياة العامة ومهارات التعليم المستمر.

### \* الإنجازات :

1. تخطيط وتنظيم العمليات الخاصة بتوفير احتياجات المكتبة.
2. تنفيذ السياسات والإجراءات والصلاحيات الخاصة بشراء وتخزين وإعارة الكتب والدوريات والمراجع المختلفة وتطوير الدليل الخاص بالمكتبة وتحديثه.
3. مخاطبة المراقبات والأقسام في المعهد بمواسم المعارض لتحديد احتياجاتها من الكتب.
4. توزيع قوائم بالمطبوعات التي ترد إلى المكتبة من دور النشر على مختلف المراقبات والأقسام في المعهد لاختيار ما يناسبها.
5. الموافقة على طلبات شراء الكتب بعد التأكد من عدم وجودها بالمكتبة وفقاً للنظم والإجراءات المالية والإدارية للمعهد.
6. تنفيذ القواعد الخاصة بتصنيف وفهرسة المراجع والكتب والدوريات وإدخالها على الحاسب الآلي.
7. اتخاذ الإجراءات اللازمة لتجليد الكتب والمراجع في مكتبة المعهد وتنظيم عرضها.

## ثانياً: في مجال الإحصاء:

### \* الأهداف :

1. يهدف علم الإحصاء المكون من مجموعة من الطرق الرياضية التي تستخدم لجمع البيانات وتنظيمها وتلخيصها وتحليلها، لتتمكن متخذ القرار من استخلاص النتائج من هذه البيانات المتاحة للحصول على قرارات سليمة، وذلك للإجابة عن أسئلة بحثية أو التحقق من فروض مسبقة متعلقة بالموضوع تحت الدراسة.
2. يساهم الإحصاء في تحديد درجة الثقة التي يوليها متخذي القرار وفقاً للنتائج المستخلصة، ويحدد لنا مدى التعميم والشمول.
3. يساعد الإحصاء على تنظيم المعلومات المبعثرة، فهو يمنحنا رؤية أكثر وضوحاً وأكثر ترتيباً للأشياء.

### \* الانجازات :

1. جمع وتفريغ وتبويب المعلومات والبيانات الإحصائية المتعلقة بإنجازات كل قسم من أقسام المعهد وحفظ الجداول والسجلات المناسبة وإعداد الرسومات البيانية واللوحات الإحصائية اللازمة حول مختلف أنشطة وفعاليات معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية.
2. إعداد وتصميم الاستمارات والنماذج الإحصائية اللازمة لتقييم البرامج التدريبية لكلاً من الدورات التدريبية لقطاع التدريب التأسيسي وكذلك الدورات التدريبية لقطاع التدريب المستمر والتخصصي، وذلك لجمع المعلومات والبيانات وتطويرها وفقاً للمتطلبات الإحصائية التي يحتاجها المعهد.
3. الإعداد المرحلي للإحصائيات الخاصة لهذه البيانات.

4. تحليل البيانات المجدولة إحصائياً بنظام SPSS والخروج بمؤشرات ومعايير إحصائية تمهيداً للإسهام في إعداد خطط التنمية الإدارية وإجراء الدراسات.
5. إعداد الدليل الإحصائي.
6. إعداد التقارير الإحصائية لتقييم البرامج التدريبية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر والتخصصي.
7. إعداد تقرير التقييم لمحاضرين الدورات التدريبية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر والتخصصي.
8. الإشراف على تنظيم وتبويب البيانات والجداول الإحصائية المرتبطة بمهام المعهد تمهيداً لتوثيقها وإصدارها في نشرات وتقارير إحصائية وغيرها من وثائق المعلومات الإحصائية.
9. إعداد التقرير السنوي لمعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية والذي يشمل إنجازات ومهام كافة الأقسام التابعة للمعهد خلال العام التدريبي وذلك لمتابعة العمل والارتقاء به.
10. المساهمة بالصفحة الإلكترونية للمعهد من خلال عرض التقرير الإحصائي السنوي الذي يشمل نشاطات وفعاليات جميع قطاعات وأقسام المعهد وكذلك إحصائية الدورات الصباحية والمسائية التي تمت خلال الموسم التدريبي بالإضافة إلى إحصائيات بانجازات المعهد خلال هذه الفترة.

### إحصائية المكتبة

عدد الكتب	النوع
6772	كتاب
1634	دوريات
8406	الإجمالي

## الحاسب الآلي

انجازات قسم الحاسب الآلي خلال 2012 – 2013 :

- 1- الإشراف على الموقع الالكتروني للمعهد، وجمع وتصنيف البيانات ذات الصلة بالموقع وتحميلها بصفة مستمرة.
- 2- العمل على تحديث الموقع الالكتروني، ومتابعة أي خلل أو مشكلة، ومعالجتها مع جهة الاختصاص.
- 3- متابعة البريد الالكتروني الخاص بالمعهد، وتسليمه لقسم السكرتارية لعرضه على مدير المعهد.
- 4- متابعة طلبات المعهد من أجهزة حاسب آلي وملحقاتها، والتنسيق بشأن توفيرها بالتعاون مع قطاع تكنولوجيا المعلومات بوزارة العدل.
- 5- الإشراف على شبكة الحاسوب بالمعهد، ومتابعة كفاءة تشغيلها وصيانتها بالتنسيق مع قطاع تكنولوجيا المعلومات والإحصاء بوزارة العدل.
- 6- الإشراف على كفاءة تشغيل أجهزة الحاسوب، وملحقاتها وصيانتها بالتعاون مع قطاع تكنولوجيا المعلومات بوزارة العدل.
- 7 - تقديم الدعم والعون الفني لقطاعات المعهد المختلفة لحل المشكلات والصعوبات التي قد تطرأ أثناء التشغيل اليومي للأجهزة والتطبيقات وذلك بالتعاون مع قطاع تكنولوجيا المعلومات بوزارة العدل.
- 8 - التنسيق بشأن البرامج التدريبية الخاصة بالحاسب الآلي، ومتابعتها بالتعاون مع قطاع التأهيل المستمر والتخصصي وقطاع التدريب التأسيسي.
- 9 - الإشراف الفني على البرامج التدريبية من خلال تزويدها بالأجهزة اللازمة ( Laptop – data show – overhead .... )، واحتياجاتها من التطبيقات التكنولوجية المختلفة في مجال الحاسب الآلي، والعمل على كفاءة تشغيلها وحسن استخدامها.
- 10 - تقديم الدعم والخدمات الفنية للمحاضرين والمتدربين من خلال الأساليب والتطبيقات التكنولوجية المتقدمة بهذا المجال.
- 11 - متابعة وتنفيذ أعمال الحاسب الآلي من مراسلات واتصالات مع الجهات المعنية.



## الحاسب الآلي

انجازات قسم الحاسب الآلي خلال 2013 – 2014 :

- 1- الإشراف على الموقع الالكتروني للمعهد، وجمع وتصنيف البيانات ذات الصلة بالموقع وتحميلها بصفة مستمرة.
- 2- العمل على تحديث الموقع الالكتروني، ومتابعة أي خلل أو مشكلة، ومعالجتها مع جهة الاختصاص.
- 3- متابعة البريد الالكتروني الخاص بالمعهد، وتسليمه لقسم السكرتارية لعرضه على مدير المعهد.
- 4- متابعة طلبات المعهد من أجهزة حاسب آلي وملحقاتها، والتنسيق بشأن توفيرها بالتعاون مع قطاع تكنولوجيا المعلومات بوزارة العدل.
- 5- الإشراف على شبكة الحاسوب بالمعهد، ومتابعة كفاءة تشغيلها وصيانتها بالتنسيق مع قطاع تكنولوجيا المعلومات والإحصاء بوزارة العدل.
- 6- الإشراف على كفاءة تشغيل أجهزة الحاسوب، وملحقاتها وصيانتها بالتعاون مع قطاع تكنولوجيا المعلومات بوزارة العدل.
- 7 - تقديم الدعم والعون الفني لأقسام المعهد المختلفة لحل المشكلات والصعوبات التي قد تطرأ أثناء التشغيل اليومي للأجهزة والتطبيقات وذلك بالتعاون مع قطاع تكنولوجيا المعلومات بوزارة العدل.
- 8 - التنسيق بشأن البرامج التدريبية الخاصة بالحاسب الآلي، ومتابعتها بالتعاون مع قطاع التأهيل المستمر والتخصصي وقطاع التدريب التأسيسي.
- 9 - الإشراف الفني على البرامج التدريبية من خلال تزويدها بالأجهزة اللازمة ( Laptop – data show – overhead .... )، واحتياجاتها من التطبيقات التكنولوجية المختلفة في مجال الحاسب الآلي، والعمل على كفاءة تشغيلها وحسن استخدامها.
- 10 - تقديم الدعم والخدمات الفنية للمحاضرين والمتدربين من خلال الأساليب والتطبيقات التكنولوجية المتقدمة بهذا المجال.
- 11 - المتابعة والتنسيق مع جهات الاختصاص بشأن الاحتياجات الفنية لمبنى المعهد الجديد.
- 12 - متابعة وتنفيذ أعمال الحاسب الآلي من مراسلات واتصالات مع الجهات المعنية.

الاحتفالات العالمية لإنجازات

مجلس الكويت للدراسات

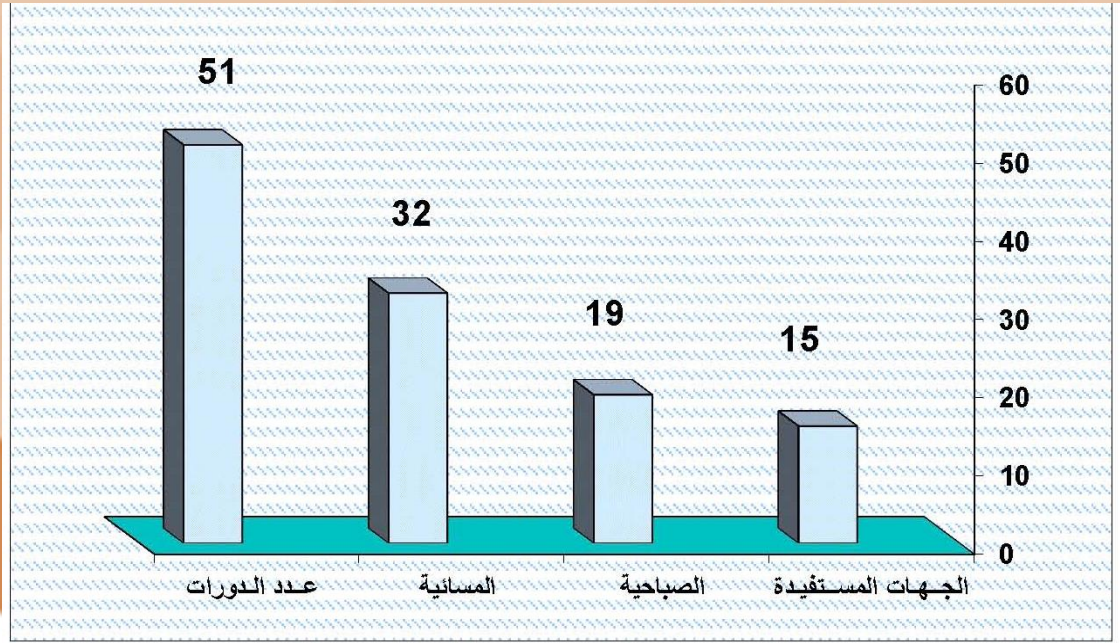
القيادية والقانونية

فلال عام ٢٠١٢م - ٢٠١٣م

عدد الدورات الصباحية والمسائية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر  
والجهات المستفيدة خلال عام 2012 / 2013 م

العدد	البيان	
15	عدد الجهات المستفيدة	
19	الصباحية	عدد الدورات
32	المسائية	
51	إجمالي عدد الدورات التدريبية	

عدد الدورات الصباحية والمسائية والجهات المستفيدة  
خلال عام 2012 / 2013 م



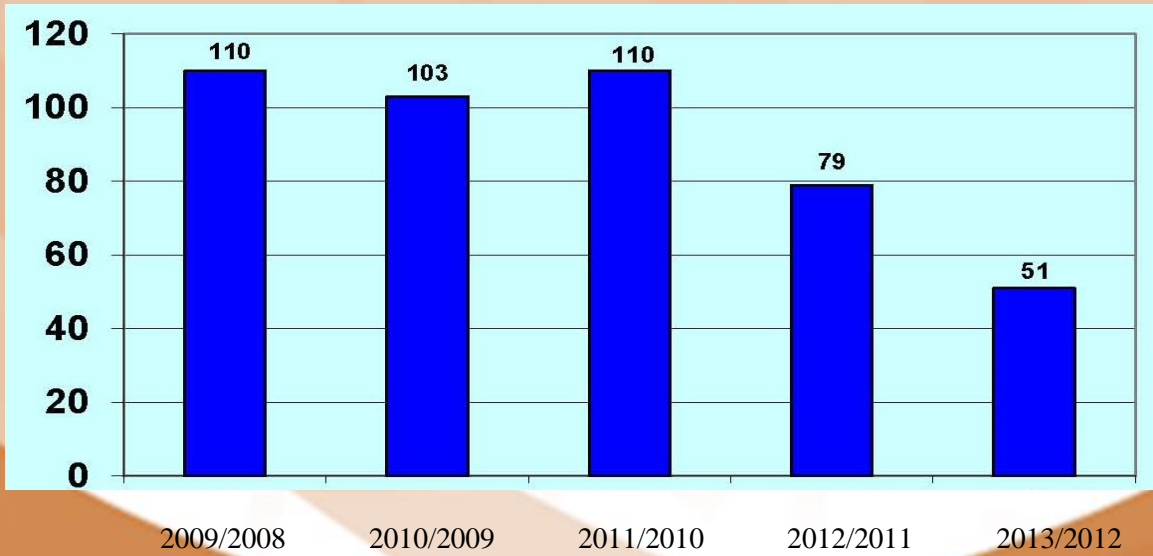
## عدد الدورات التدريبية

إجمالي الدورات التدريبية خلال الأعوام 2009/2008 م حتى 2013/2012 م

السنة	العدد	نسبة التغير من عام لآخر
2009/2008	110	0.0%
2010/2009	103	-6.4%
2011/2010	110	6.8%
2012/2011	79	-28.2%
2013/2012	51	-35.4%

انخفض عدد الدورات التدريبية من ( 79 ) دورة عام 2012/2011 م إلى ( 51 ) دورة عام 2013/2012 م ، أي بمقدار ( 28 ) دورة ونسبة ( 35.4% ).

عدد الدورات التدريبية من عام 2009/2008 حتى عام 2013/2012





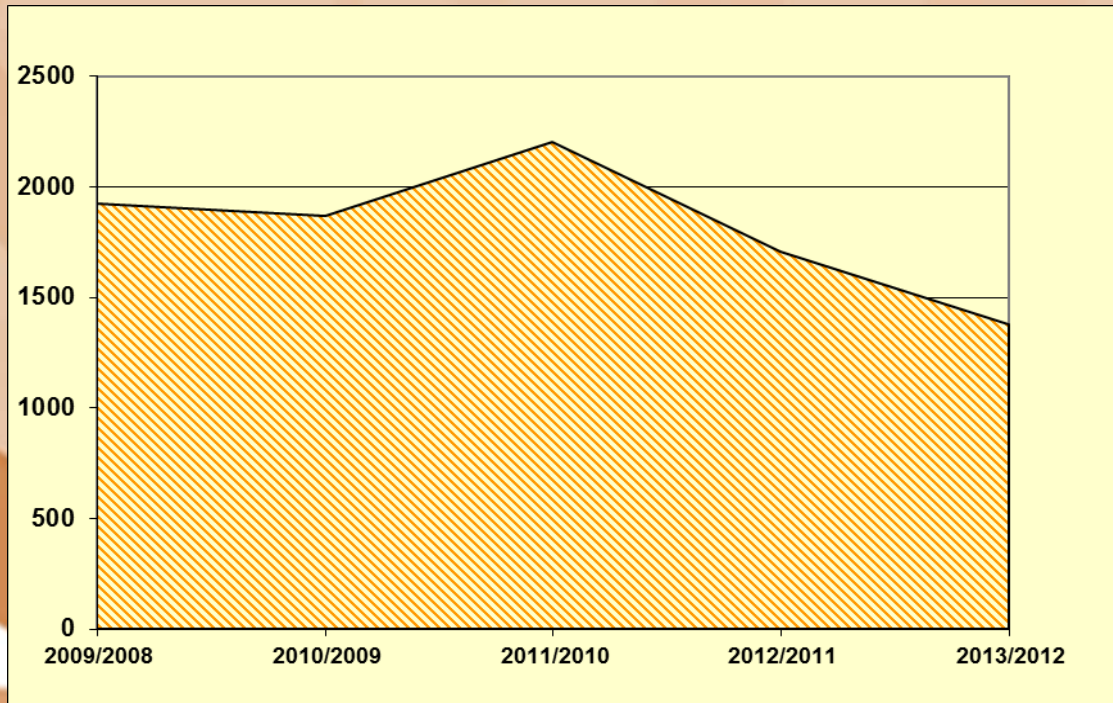
## عدد المتدربين

إجمالي عدد المتدربين خلال الأعوام من 2009/2008 م حتى 2013/2012 م

السنة	العدد	نسبة التغير من عام لآخر
2009/2008	1925	0.0%
2010/2009	1869	-2.9%
2011/2010	2205	18.0%
2012/2011	1710	-22.4%
2013/2012	1379	-19.4%

انخفض عدد المتدربين من ( 1710 ) متدرب عام 2012/2011 م إلى ( 1379 ) متدرب عام 2013/2012 م ، أي بمقدار ( 331 ) متدرب وبنسبة ( 19.4 % ) .

عدد المتدربين من عام 2009/2008 حتى عام 2013/2012



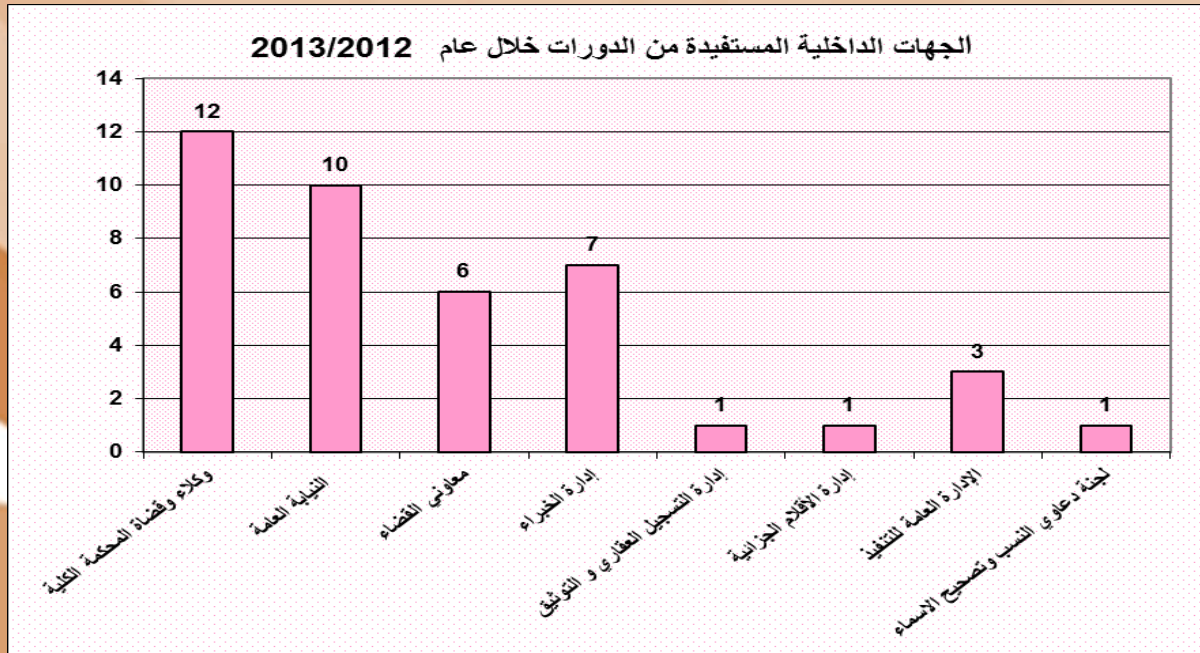


## الجهات المستفيدة من الدورات

أ - الجهات الداخلية المستفيدة من الدورات التدريبية خلال عام 2012 / 2013

م	الجهة	عدد الدورات
1	وكلاء وقضاة المحكمة الكلية	12
2	النيابة العامة	10
3	معاوني القضاء	6
4	إدارة الخبراء	7
5	إدارة التسجيل العقاري و التوثيق	1
6	إدارة الأقاليم الجزائرية	1
7	الإدارة العامة للتنفيذ	3
8	لجنة دعاوي النسب وتصحيح الاسماء	1

عقد المعهد خلال عام 2013/2012 م ( 41 ) دورة تدريبية للجهات والإدارات الداخلية التابعة لوزارة العدل وقد استفادت منها ( 8 ) جهات داخلية ، وكان من أبرز هذه الجهات المشاركة المحكمة الكلية فقد شاركت ب ( 12 ) دورة، يليها إدارة الخبراء فقد شاركوا ب ( 7 ) دورات تدريبية.



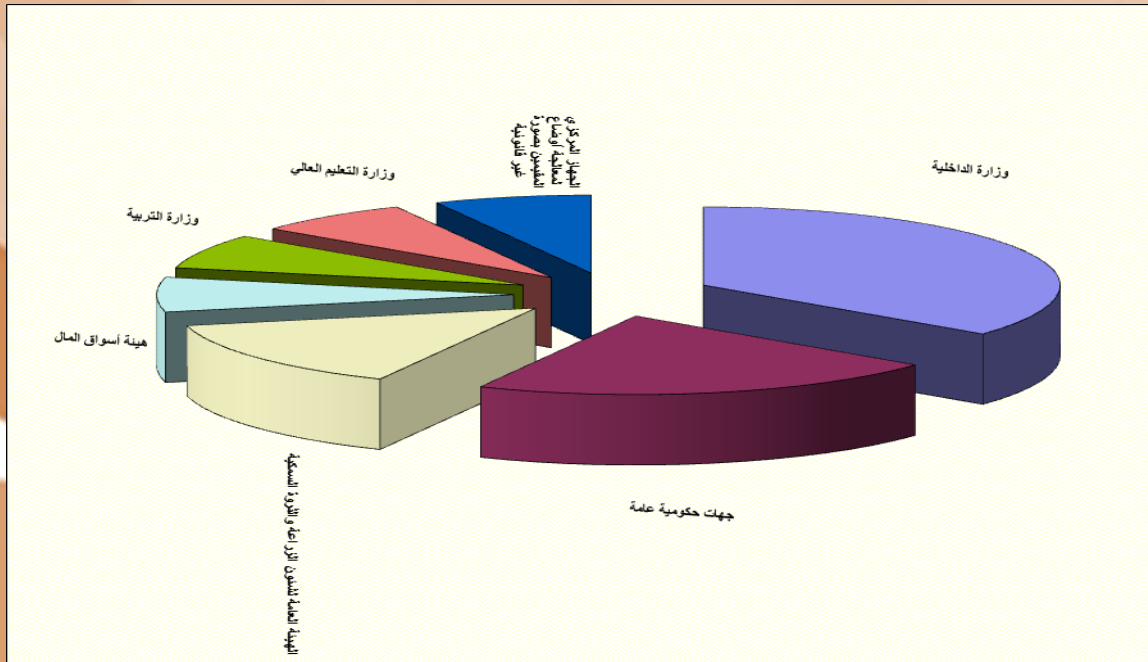
## الجهات المستفيدة من الدورات

ب - الجهات الحكومية المستفيدة من الدورات التدريبية خلال عام 2013/2012

م	الجهة	عدد الدورات
1	وزارة الداخلية	5
2	جهات حكومية عامة	3
3	الهيئة العامة لشئون الزراعة والثروة السمكية	2
4	الجهاز المركزي لمعالجة أوضاع المقيمين بصورة غير قانونية	1
5	وزارة التربية	1
6	وزارة التعليم العالي	1
7	هيئة أسواق المال	1

عقد المعهد خلال عام 2013/2012 م (10) دورات تدريبية للجهات الحكومية الخارجية وقد استفادت منها ( 7 ) جهات حكومية وخارجية مختلفة، ومن أبرز الجهات المشاركة وزارة الداخلية فقد شاركت بعدد ( 5 ) دورات تدريبية.

## الجهات الحكومية المستفيدة من الدورات خلال عام 2013/2012



الأنشطة العالمية للأنشطة

مجلس الكويت للدراسات

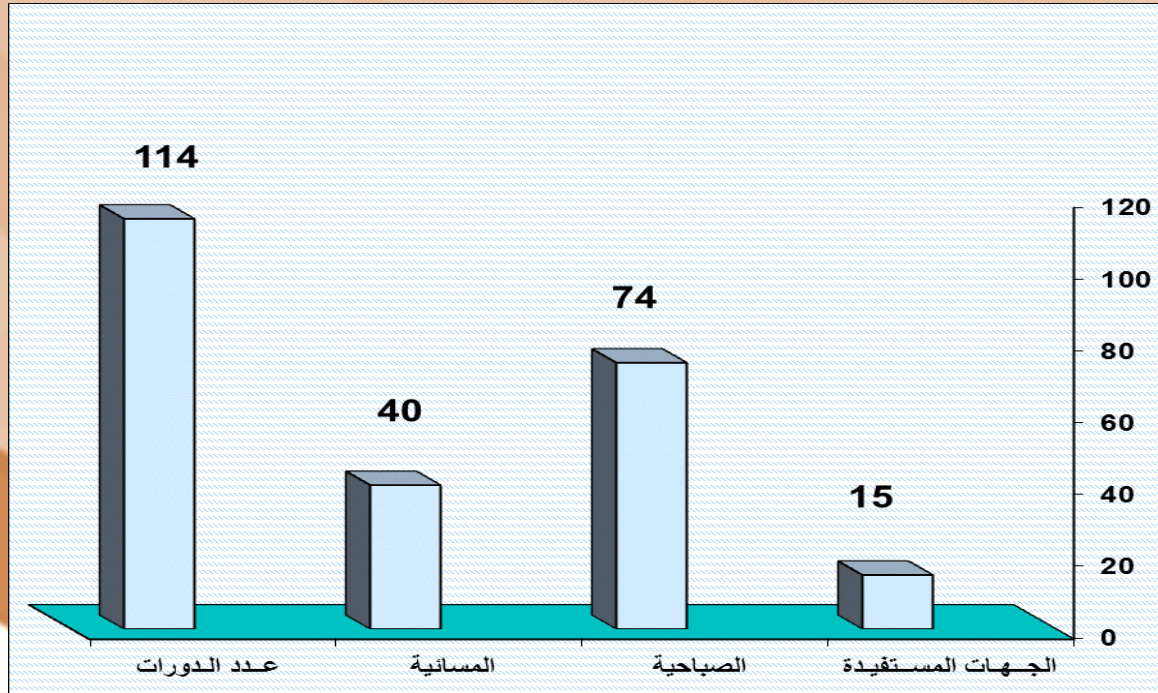
القضايا والتحديات

فبراير عام ٢٠١٣ م - ٢٠١٤ م

عدد الدورات الصباحية والمسائية للتدريب التأسيسي والتدريب المستمر  
والجهات المستفيدة خلال عام 2013 / 2014 م

العدد	البيان	
15	عدد الجهات المستفيدة	
74	الصباحية	عدد الدورات
40	المسائية	
114	إجمالي عدد الدورات التدريبية	

عدد الدورات الصباحية والمسائية والجهات المستفيدة  
خلال عام 2013 / 2014 م



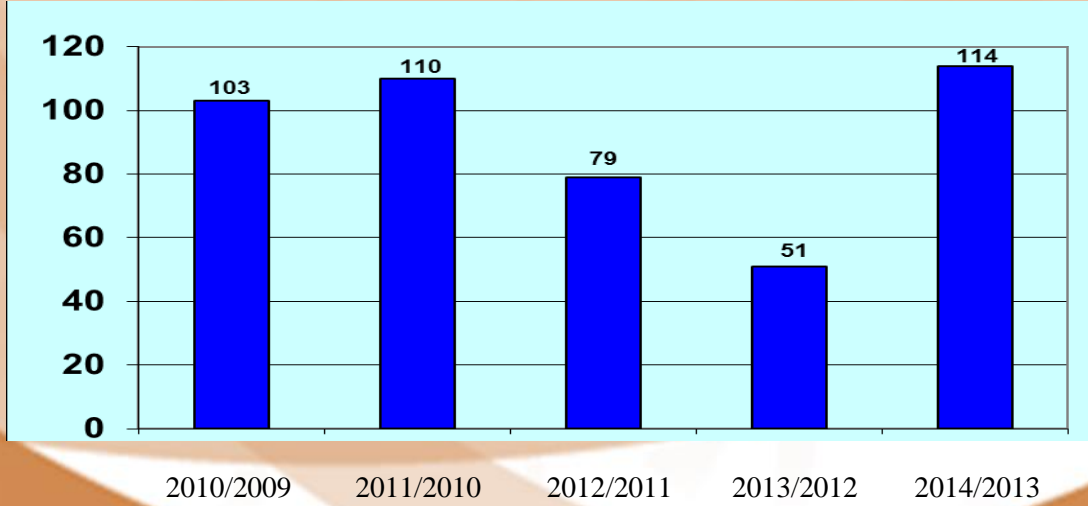
## عدد الدورات التدريبية

إجمالي عدد الدورات التدريبية خلال الأعوام 2010/2009 م حتى 2014/2013 م

السنة	العدد	نسبة التغير من عام لآخر
2010/2009	103	0.0%
2011/2010	110	6.8%
2012/2011	79	-28.2%
2013/2012	51	-35.4%
2014/2013	114	123.5%

ارتفع عدد الدورات التدريبية من ( 51 ) دورة عام 2013/2012 م إلى ( 114 ) دورة عام 2014/2013 م ، أي بمقدار ( 63 ) دورة وبنسبة ( 123.5% ).

عدد الدورات التدريبية من عام 2010/2009 حتى عام 2014/2013





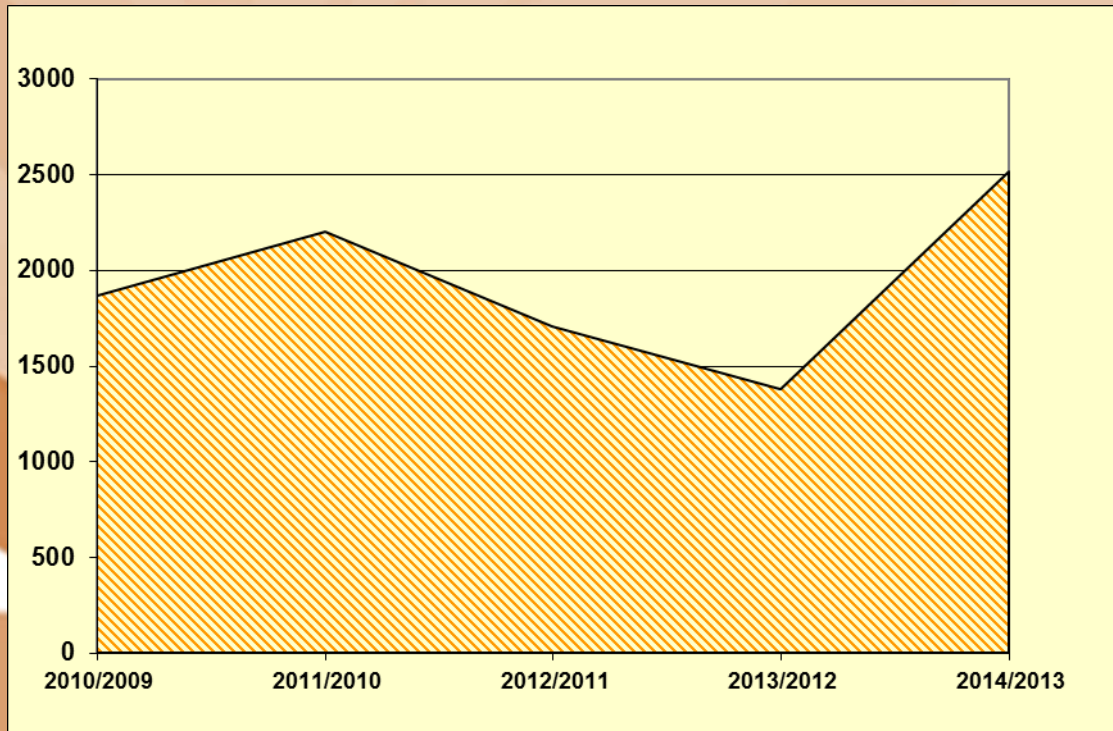
## عدد المتدربين

إجمالي عدد المتدربين خلال الأعوام من 2010/2009 م حتى 2014/2013 م

السنة	العدد	نسبة التغير من عام لآخر
2010/2009	1869	0.0%
2011/2010	2205	18.0%
2012/2011	1710	-22.4%
2013/2012	1379	-19.4%
2014/2013	2518	82.6%

ارتفع عدد المتدربين من ( 1379 ) متدرب عام 2013/2012 م إلى ( 2518 ) متدرب عام 2014/2013 م ، أي بمقدار ( 1139 ) متدرب وبنسبة ( 82.6 % ) .

عدد المتدربين من عام 2010/2009 حتى عام 2014/2013



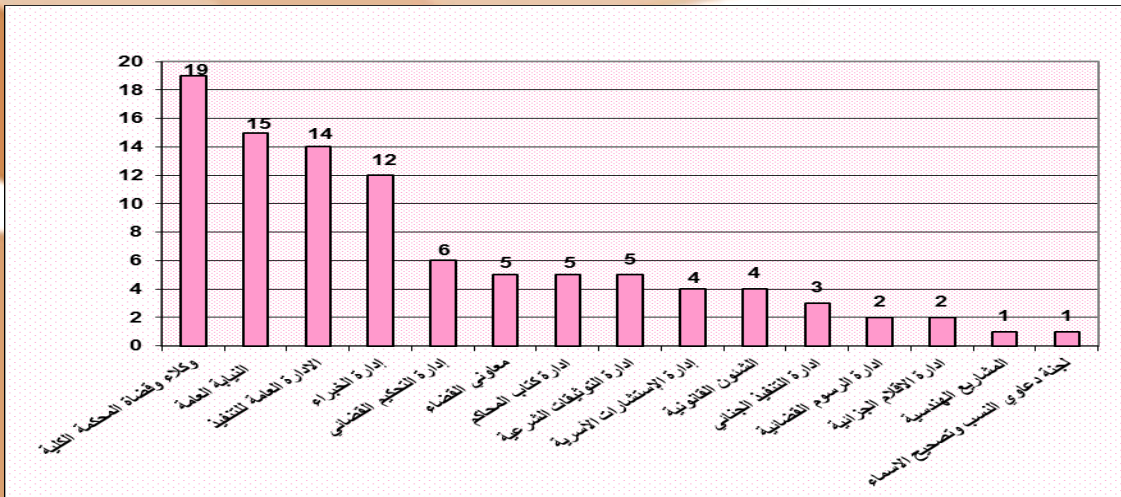
## الجهات المستفيدة من الدورات

أ - الجهات الداخلية المستفيدة من الدورات التدريبية خلال عام 2013 / 2014

م	الجهة	عدد الدورات
1	وكلاء وقضاة المحكمة الكلية	19
2	النيابة العامة	15
3	الإدارة العامة للتنفيذ	14
4	إدارة الخبراء	12
5	إدارة التحكيم القضائي	6
6	معاوني القضاء	5
7	إدارة كتاب المحاكم	5
8	إدارة التوثيقات الشرعية	5
9	إدارة الإستشارات الأسرية	4
10	الشئون القانونية	4
11	إدارة التنفيذ الجنائي	3
12	إدارة الرسوم القضائية	2
13	إدارة الأقاليم الجزائية	2
14	المشاريع الهندسية	1
15	لجنة دعاوي النسب وتصحيح الاسماء	1

عقد المعهد خلال عام 2013/2014 م ( 87 ) دورة تدريبية للجهات والإدارات الداخلية التابعة لوزارة العدل وقد استفادت منها ( 15 ) جهة داخلية ، وكان من أبرز هذه الجهات المشاركة المحكمة الكلية فقد شاركت ب ( 19 ) دورة ، يليها النيابة العامة فقد شاركوا ب ( 15 ) دورة تدريبية.

الجهات الداخلية المستفيدة من الدورات خلال عام 2013/2014



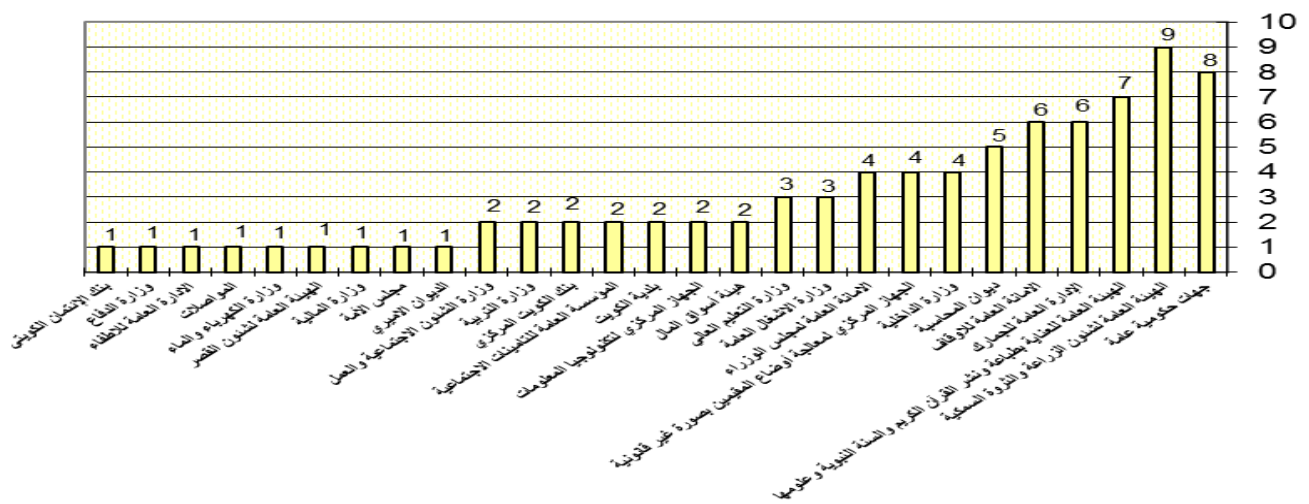
## الجهات المستفيدة من الدورات

ب - الجهات الحكومية المستفيدة من الدورات التدريبية خلال عام 2014/2013

عدد الدورات	الجهة	م	عدد الدورات	الجهة	م
2	المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية	15	8	جهات حكومية عامة	1
2	بنك الكويت المركزي	16	9	الهيئة العامة لشئون الزراعة والثروة السمكية	2
2	وزارة التربية	17	7	الهيئة العامة للعاية بطباعة ونشر القرآن الكريم والسنة النبوية وعلومها	3
2	وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل	18	6	الإدارة العامة للجمارك	4
1	الديوان الاميري	19	6	الامانة العامة للأوقاف	5
1	مجلس الأمة	20	5	ديوان المحاسبة	6
1	وزارة المالية	21	4	وزارة الداخلية	7
1	الهيئة العامة لشئون القصر	22	4	الجهاز المركزي لمعالجة أوضاع المقيمين بصورة غير قانونية	8
1	وزارة الكهرباء والماء	23	4	الامانة العامة لمجلس الوزراء	9
1	المواصلات	24	3	وزارة الاشغال العامة	10
1	الادارة العامة للإطفاء	25	3	وزارة التعليم العالي	11
1	وزارة الدفاع	26	2	هيئة أسواق المال	12
1	بنك الائتمان الكويتي	27	2	الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات	13
			2	بلدية الكويت	14

عقد المعهد خلال عام 2014/2013 م ( 27 ) دورة تدريبية للجهات الحكومية الخارجية وقد استفادت منها ( 27 ) جهة حكومية وخارجية مختلفة ، ومن أبرز الجهات المشاركة الهيئة العامة لشئون الزراعة والثروة السمكية فقد شاركت بعدد ( 9 ) دورات تدريبية.

الجهات الحكومية المستفيدة من الدورات خلال عام 2014/2013



التحليل الإحصائي

.الدورات التدريبية

.المتدربين

خلال عام ٢٠١٢ / ٢٠١٣

## \* التحليل الإحصائي للدورات التدريبية والمتدربين.

### أولاً : الدورات التدريبية :

- ❖ انخفض عدد الدورات التدريبية من (79) دورة عام 2012/2011 إلى (51) دورة عام 2013/012 أي بمقدار (28) دورة تدريبية وبنسبة (35.4%).
- ❖ بلغ المتوسط السنوي لعدد الدورات التدريبية (91) دورة خلال الفترة 2009/2008 – 2013/2012 بانحراف معياري (23) دورة.
- ❖ أكد اختبار مربع كاي (كا<sup>2</sup>) لتساوي عدد الدورات التدريبية سنوياً خلال 2009/2008 – 2013/2012 عدم وجود اختلاف معنوي ذو دلالة إحصائية حيث بلغ (29) دورة وعند مستوى معنوية (5%).
- ❖ أظهر الاتجاه العام الخطي لعدد الدورات التدريبية خلال 2009/2008 – 2013/2012 وجود اتجاه خطي عكسي غير معنوي بلغ (7) دورة عند مستوى معنوية (5%).

### التوقعات المستقبلية :

- بلغ المتوسط السنوي المتوقع لعدد الدورات التدريبية 58 دورة تدريبية ويحد أدنى 35 دورة ويحد أعلى 84 دورة خلال 2014/2013 – 2018/2017 وهذه التوقعات موثوق بها بدرجة 95%.

### ثانياً : عدد المتدربين :

- انخفض عدد المتدربين من (1710) متدرب عام 2012/2011 إلى (1379) متدرب عام 2013/2012 أي بمقدار (331) متدرب وبنسبة (19.4%).
- بلغ المتوسط السنوي لعدد المتدربين (1818) متدرب خلال الفترة 2009/2008 – 2013/2012 بانحراف معياري (271) متدرب.



▪ أكد اختبار مربع كاي (كا<sup>2</sup>) لتساوي عدد المتدربين سنوياً خلال 2009/2008 – 2013/2012 وجود اختلاف معنوي ذو دلالة إحصائية حيث بلغ (203) متدرب وعند مستوى معنوية (5%).

▪ أظهر الاتجاه العام الخطي لعدد المتدربين خلال 2009/2008 – 2013/2012 وجود اتجاه خطي طردي غير معنوي بلغ (23) متدرب عند مستوى معنوية (5%).

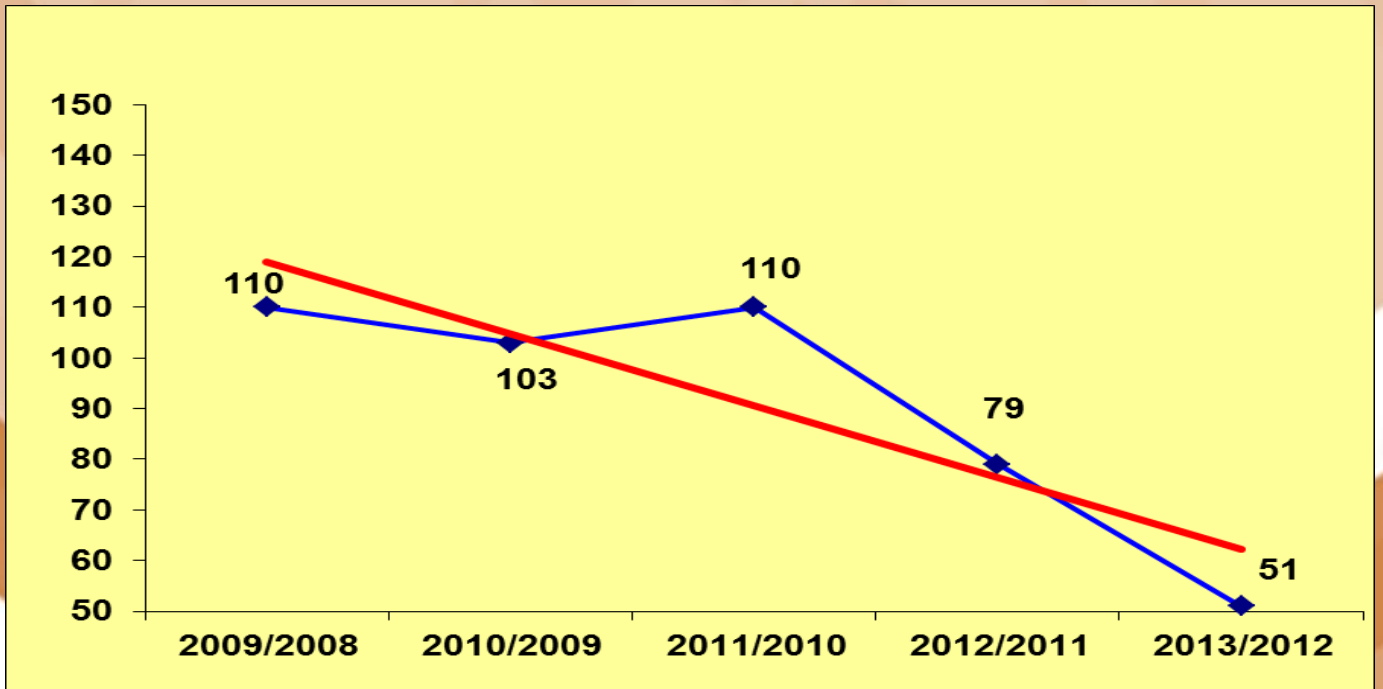
### **التوقعات المستقبلية :**

بلغ المتوسط السنوي المتوقع لعدد المتدربين 1579 متدرب ويحد أدنى 448 متدرب ويحد أعلى 2711 متدرب خلال 2014/2013 – 2018/2017، وهذه التوقعات موثوق بها بدرجة 95%.

المقاييس الإحصائية المستخدمة لعدد الدورات التدريبية  
خلال الفترة من 2009/2008 م وحتى 2013/2012 م

السنة Year	2009/2008	2010/2009	2011/2010	2012/2011	2013/2012	المتوسط Mean	St.Dev	معامل الاختلاف C.V	مربع كاي Chi.Square	المغفوية Sig	الميل Slope.	مغفوية الميل Sig
المقياس Measure	110	103	110	79	51	90.6	22.8	25.2	28.8	0.000	-7.2	0.107

الإتجاه العام لعدد الدورات التدريبية خلال الفترة من 2009/2008 م وحتى 2013/2012 م



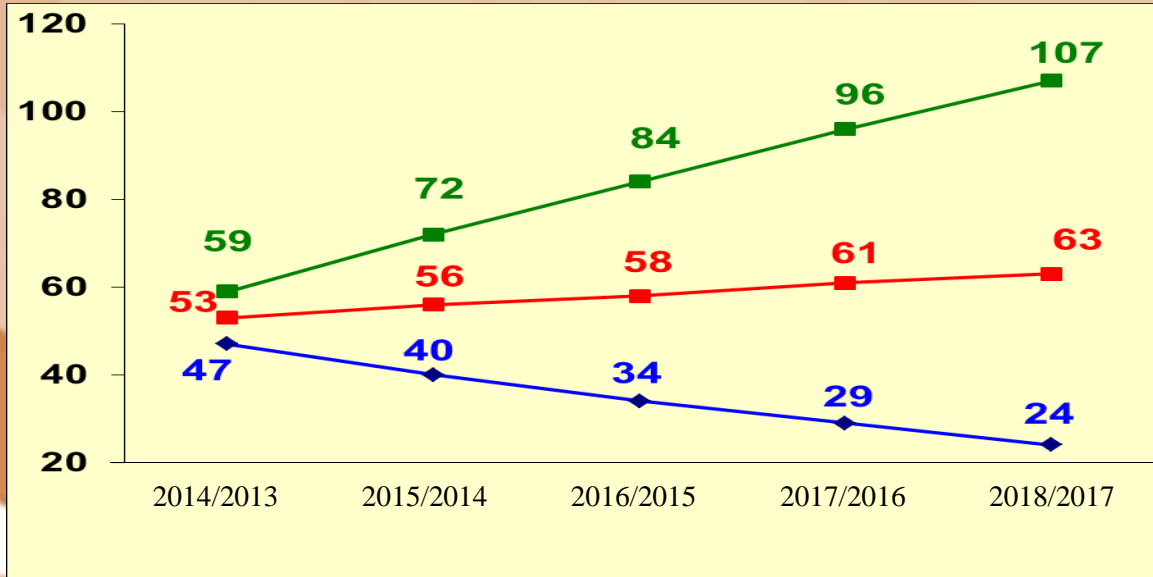
عدد الدورات التدريبية المتوقع خلال الفترة من 2014/2013 م وحتى 2018/2017 م

السنوات Years	أدنى lower	متوقع Expected	أعلى Upper
2014/2013	47	53	59
2015/2014	40	56	72
2016/2015	34	58	84
2017/2016	29	61	96
2018/2017	24	63	107
متوسط الفترة Average Period	35	58	84

\* Lower : Lower Confidence Intervals by 95 % ❖ ادنى : الحد الأدنى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %

\* Upper : Upper Confidence Intervals by 95 % ❖ اعلى : الحد الأعلى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %

عدد الدورات التدريبية المتوقع خلال الفترة من 2011/2010 م وحتى 2015/2014 م

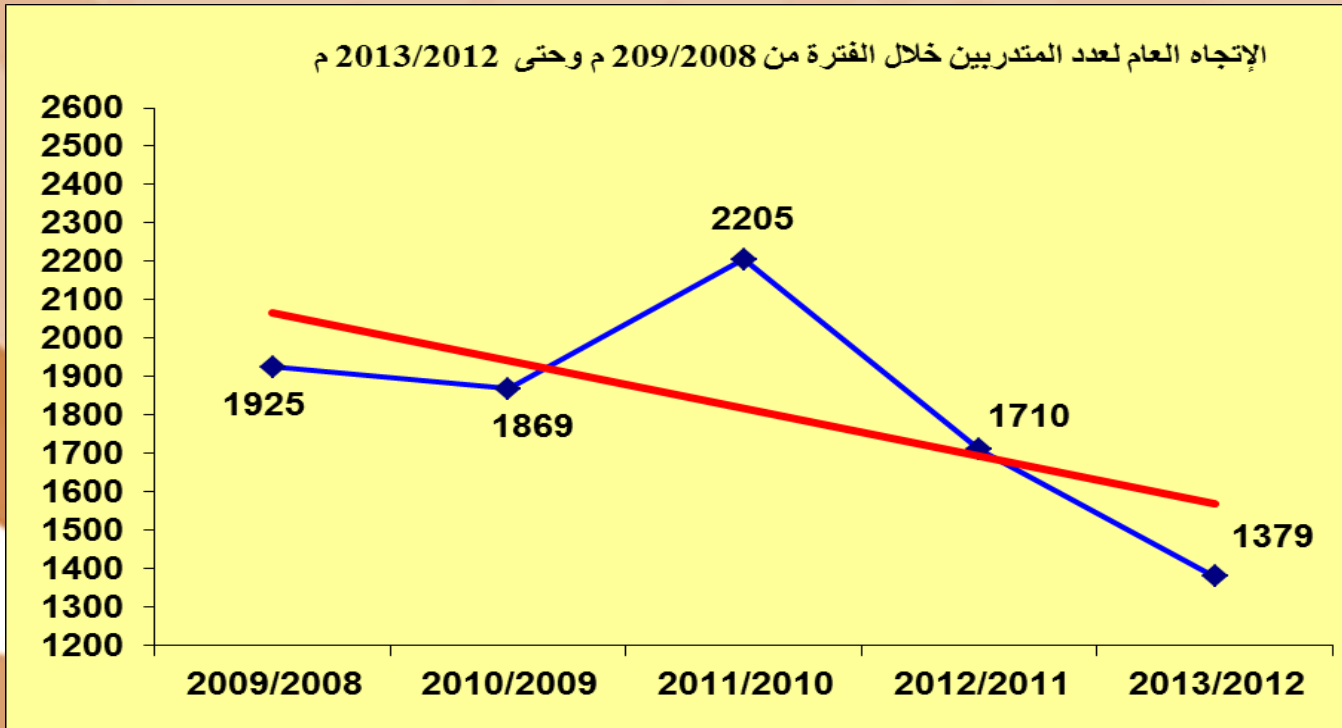


—◆— ادنى Lower —■— متوقع Expected —■— اعلى Upper

المقاييس الإحصائية المستخدمة لعدد المتدربين  
خلال الفترة من 2009/2008 م وحتى 2013/2012 م

السنة Year	2009/2008	2010/2009	2011/2010	2012/2011	2013/2012	المتوسط Mean	الانحراف المعياري St.Dev	معامل الاختلاف C.V	مربع كاي Chi.Square	المعنوية Sig	الميل Slope.	معنوية الميل Sig
المقياس Measure	1925	1869	2205	1710	1379	1817.6	271.4	14.9	202.6	0.000	22.6	0.771

الاتجاه العام لعدد المتدربين خلال الفترة من 2009/2008 م وحتى 2013/2012 م



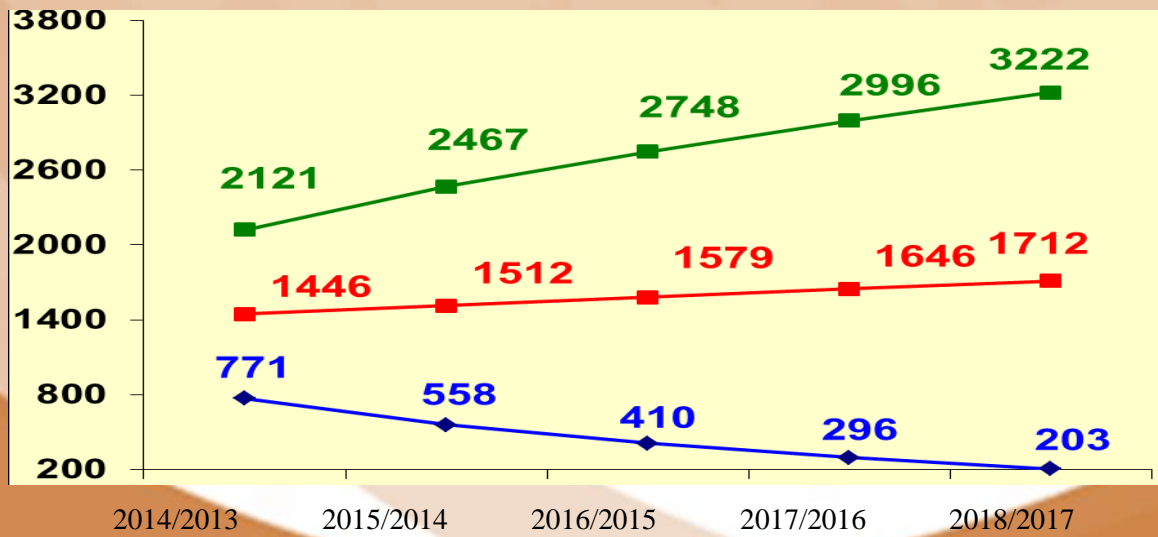
عدد المتدربين المتوقع خلال الفترة من 2014/2013 م وحتى 2018/2017 م

السنوات Years	أدنى lower	متوقع Expected	أعلى Upper
2014/2013	771	1446	2121
2015/2014	558	1512	2467
2016/2015	410	1579	2748
2017/2016	296	1646	2996
2018/2017	203	1712	3222
متوسط الفترة Average Period	448	1579	2711

\* Lower : Lower Confidence Intervals by 95 % ❖ ادنى : الحد الأدنى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %

\* Upper : Upper Confidence Intervals by 95 % ❖ اعلى : الحد الأعلى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %

عدد المتدربين المتوقع خلال الفترة من 2014/2013 م وحتى 2018/2017 م



◆ ادنى Lower ◆ متوقع Expected ◆ اعلى Upper



التحليل الإحصائي

.الدورات التدريبية

.المتدربين

فصل عام ٢٠١٣ / ٢٠١٤

## \* التحليل الإحصائي للدورات التدريبية والمتدربين.

### أولاً : الدورات التدريبية :

❖ ارتفع عدد الدورات التدريبية من (51) دورة عام 2012/2013 إلى (114) دورة عام 2013/2014 أي بمقدار (63) دورة تدريبية وبنسبة (123.5%).

❖ بلغ المتوسط السنوي لعدد الدورات التدريبية (91) دورة خلال الفترة 2009/2010 - 2013/2014 بانحراف معياري (23.6).

❖ أكد اختبار مربع كاي ( $\chi^2$ ) لتساوي عدد الدورات التدريبية سنوياً خلال 2009/2010 - 2013/2014 عدم وجود اختلاف معنوي ذو دلالة إحصائية حيث بلغ (30.4) وعند مستوى معنوية (5%).

❖ أظهر الاتجاه العام الخطي لعدد الدورات التدريبية خلال 2009/2010 - 2013/2014 وجود اتجاه خطي عكسي غير معنوي بلغ (4) دورة عند مستوى معنوية (5%).

### التوقعات المستقبلية :

بلغ المتوسط السنوي المتوقع لعدد الدورات التدريبية 131 دورة تدريبية وبعدها أدنى 54 دورة وبعدها أعلى 207 دورة خلال 2014/2015 - 2018/2019 وهذه التوقعات موثوق بها بدرجة 95%.

### ثانياً : عدد المتدربين :

ارتفع عدد المتدربين من (1379) متدرب عام 2012/2013 إلى (2518) متدرب عام 2013/2014 أي بمقدار (1139) متدرب وبنسبة (82.6%).

بلغ المتوسط السنوي لعدد المتدربين (1936) متدرب خلال الفترة 2009/2010 - 2013/2014 بانحراف معياري (394.2).

أكد اختبار مربع كاي (كا<sup>2</sup>) لتساوي عدد المتدربين سنوياً خلال 2010/2009 – 2014/2013 وجود اختلاف معنوي ذو دلالة إحصائية حيث بلغ (401.2) وعند مستوى معنوية (5%).

أظهر الاتجاه العام الخطي لعدد المتدربين خلال 2010/2009 . 2014/2013 وجود اتجاه خطي طردي غير معنوي بلغ (47) متدرب عند مستوى معنوية (5%).

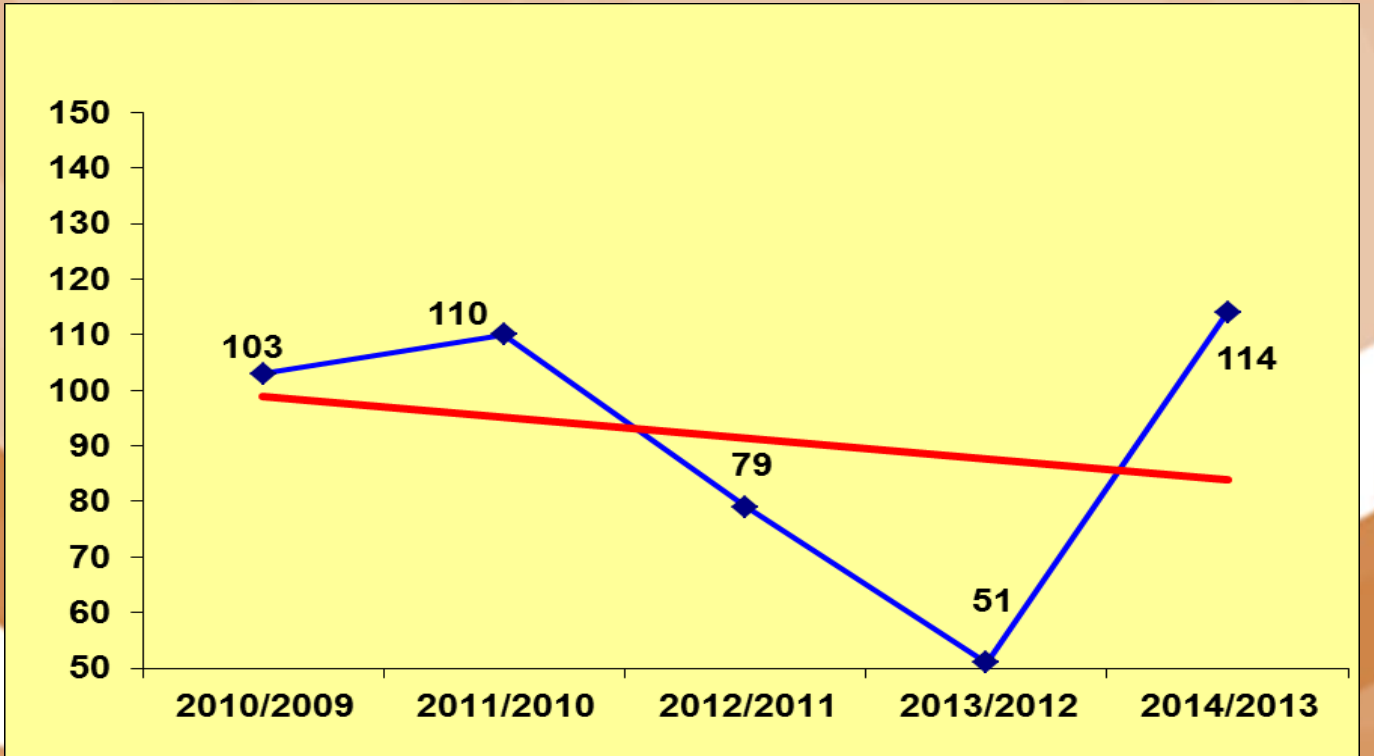
### **التوقعات المستقبلية :**

بلغ المتوسط السنوي المتوقع لعدد المتدربين 2682 متدرب ويحد أدنى 1837 متدرب ويحد أعلى 3528 متدرب خلال 2015/2014 – 2019/2018 وهذه التوقعات موثوق بها بدرجة 95%.

المقاييس الإحصائية المستخدمة لعدد الدورات التدريبية  
خلال الفترة من 2010/2009 م وحتى 2014/2013 م

معنوية الميل Sig	الميل Slope.	المعنوية Sig	مربع كاي Chi.Square	معامل الاختلاف C.V	الانحراف المعياري St.Dev	المتوسط Mean	2014/2013	2013/2012	2012/2011	2011/2010	2010/2009	السنة Year
0.720	- 3.7	0.000	30.4	25.8	23.6	91.4	114	51	79	110	103	المقياس Measure

الإتجاه العام لعدد الدورات التدريبية خلال الفترة من 2010/2009 م وحتى 2014/2013 م



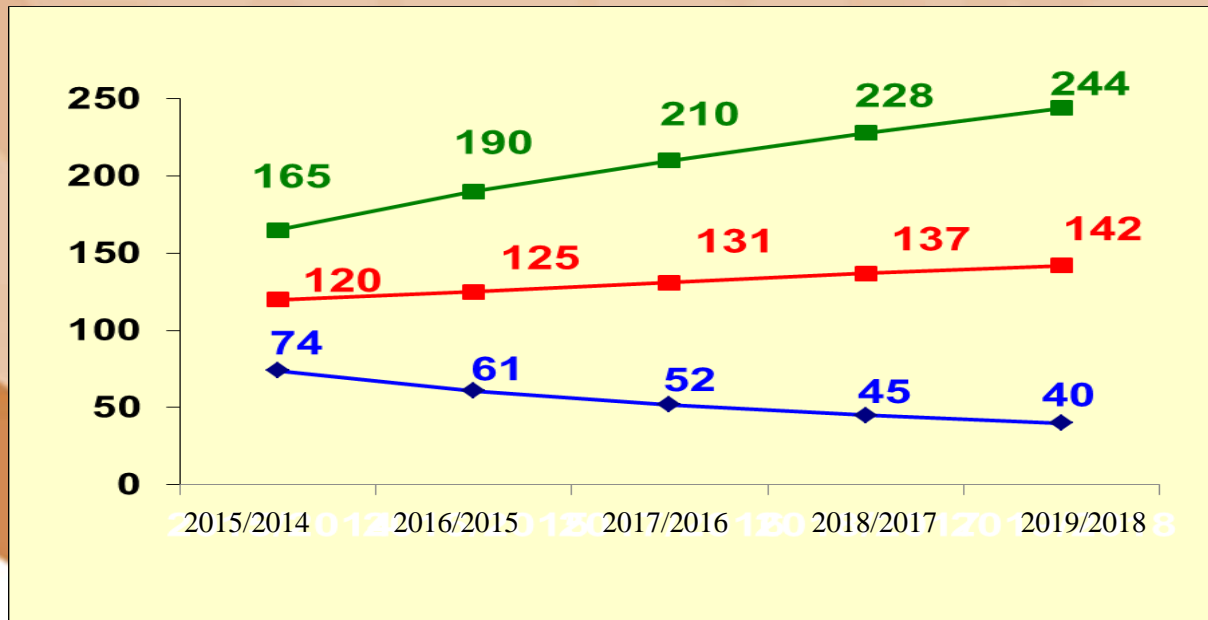
عدد الدورات التدريبية المتوقع خلال الفترة من 2015/2014 م وحتى 2019/2018 م

السنوات Years	أدنى lower	متوقع Expected	أعلى Upper
2015/2014	74	120	165
2016/2015	61	125	190
2017/2016	52	131	210
2018/2017	45	137	228
2019/2018	40	142	244
متوسط الفترة Average Period	54	131	207

\* Lower : Lower Confidence Intervals by 95 % ❖ ادنى : الحد الأدنى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %

\* Upper : Upper Confidence Intervals by 95 % ❖ اعلى : الحد الأعلى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 %

عدد الدورات التدريبية المتوقع خلال الفترة من 2015/2014 م وحتى 2019/2018 م



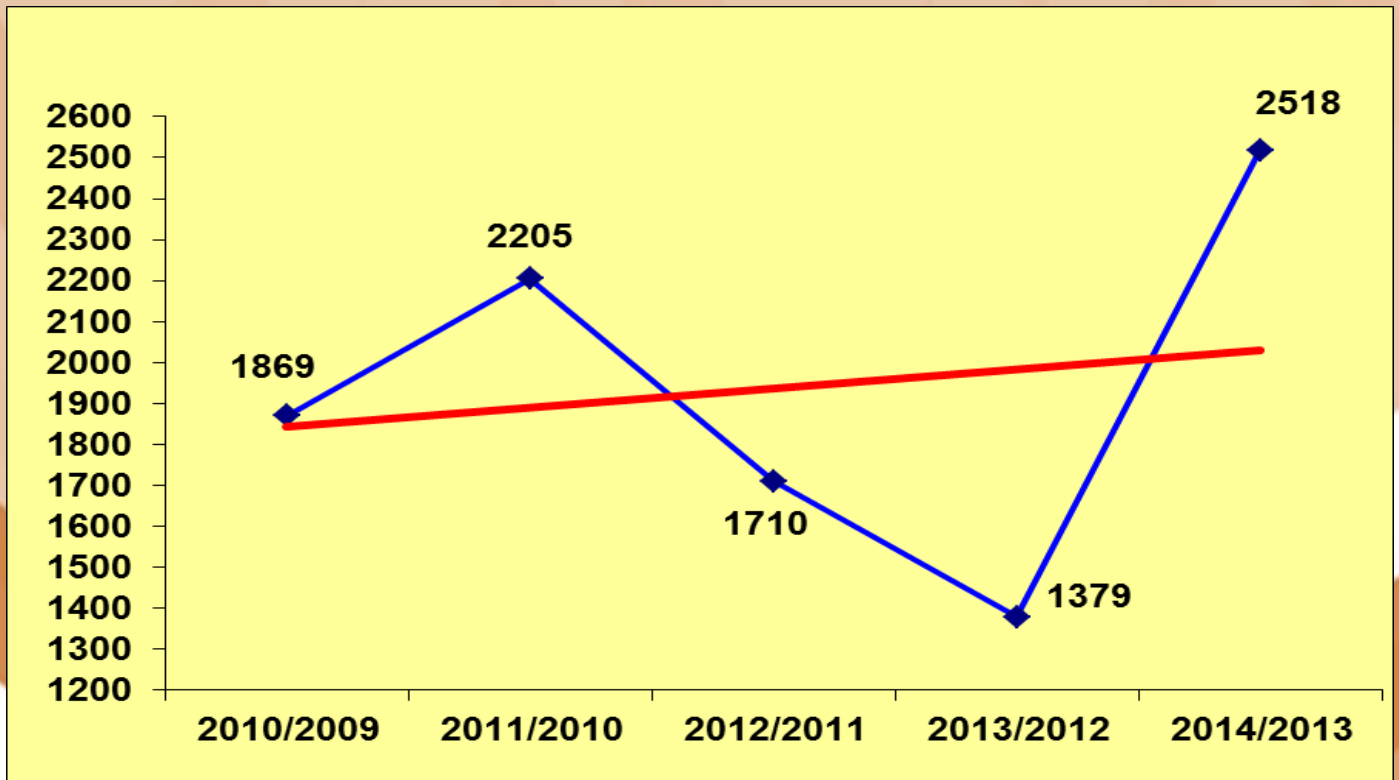
◆ ادنى Lower ◆ متوقع Expected ◆ اعلى Upper



المقاييس الإحصائية المستخدمة لعدد المتدربين  
خلال الفترة من 2010/2009 م وحتى 2014/2013 م

معنوية الميل Sig	الميل Slope.	المعنوية Sig	مربع كاي Chi.Square	معامل الاختلاف C.V	الانحراف المعياري St.Dev	المتوسط Mean	2014/2013	2013/2012	2012/2011	2011/2010	2010/2009	السنة Year
0.785	47.2	0.000	401.2	20.4	394.2	1936.2	2518	1379	1710	2205	1869	المقاييس Measure

الإتجاه العام لعدد الدورات التدريبية خلال الفترة من 2010/2009 م وحتى 2014/2013 م

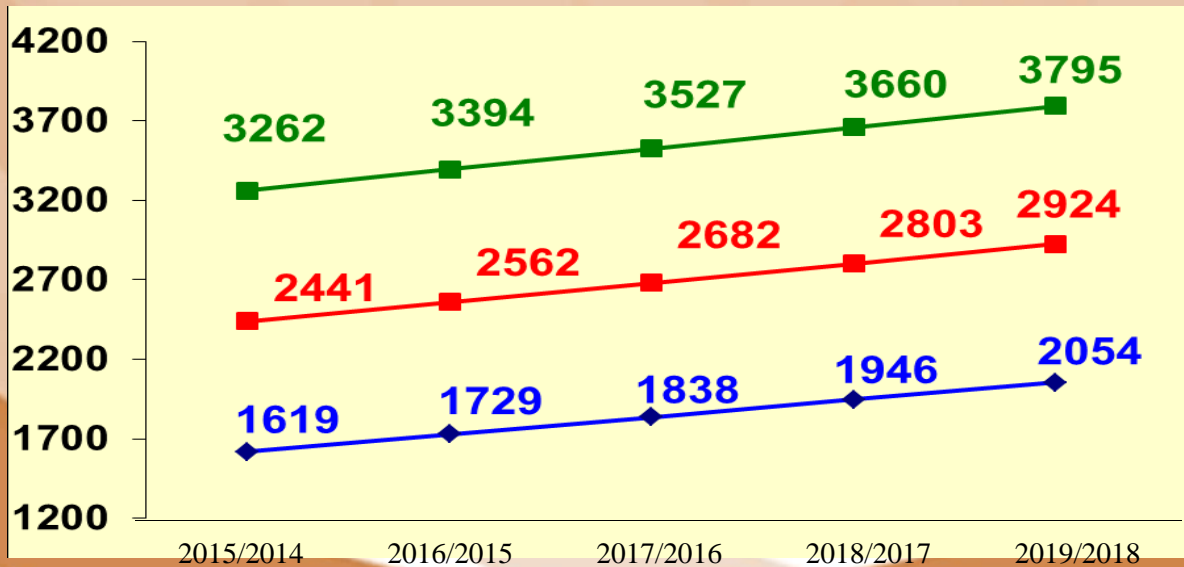


عدد المتدربين المتوقع خلال الفترة من 2015/2014 م وحتى 2019/2018 م

السنوات Years	أدنى lower	متوقع Expected	أعلى Upper
2015/2014	1619	2441	3262
2016/2015	1729	2562	3394
2017/2016	1838	2682	3527
2018/2017	1946	2803	3660
2019/2018	2054	2924	3795
متوسط الفترة Average Period	1837	2682	3528

- ❖ ادنى : الحد الأدنى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 % \* Lower : Lower Confidence Intervals by 95 %
- ❖ اعلى : الحد الأعلى للعدد المتوقع بدرجة ثقة 95 % \* Upper : Upper Confidence Intervals by 95 %

عدد المتدربين المتوقع خلال الفترة من 2015/2014 م وحتى 2019/2018 م



—◆— Lower ادنى —■— Expected متوقع —■— Upper اعلى

رابعاً  
التشؤون  
الإدارية والمالية

## بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

إن للمجتمع أهمية كبرى في بلورة الفكر القانوني والتنظيم المالي والإداري المرتبطان بالواقع الاجتماعي والعملي للمجتمع الذي ينشأ فيه، فهو يحدد اتجاه هذا الارتباط ويعتمد على مجموعة من رجال القانون في هذا المجتمع الساهرين على صيانة هذه المبادئ وإعلاء القيم ومعهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية يعد صرحاً قانونياً في دولة الكويت.

وان قطاع الشؤون المالية والإدارية بأقسامه الثلاثة في المعهد له نشاط يلزم بكل المستندات وكل الاحتياجات التي تحتاجها المواسم التدريبية حيث أن قسم الخدمات الإدارية له دور فعال ومميز في تنسيق مواعيد الدورات التدريبية والإشراف الفني عليها ومتابعة ما يستجد للشؤون الوظيفية والأداء الوظيفي بالمعهد.

كما أن قسم الشؤون المالية يقوم بإعداد التكاليف المالية الخاصة بالدورات التدريبية والندوات والمؤتمرات التي تعقد بالمعهد وإعداد الميزانية المتوقعة للسنة المالية.

وكذلك قسم الخدمات العامة الذي يلبي الاحتياجات التدريبية في القاعات ومتابعة كل ما يخص أمن وسلامة المبنى.

وتابع القطاع بإشراف وتوجيهات الأستاذ المستشار / عادل العيسى مدير المعهد إجراءات الانتقال إلى المبنى الجديد للمعهد.

أملين إلى أن نسعى بتحقيق الأهداف والارتقاء بمستوى العمل للأفضل في المواسم التدريبية القادمة.

منار المحيطيب

نائب مدير المعهد

للسؤون الإدارية والمالية

## قسم الشؤون المالية

انجازات قسم الشؤون المالية 2012 / 2013:

- ❖ إعداد ميزانية الباب الأول والاحتياجات الوظيفية.
- ❖ إعداد كشوف مستحقات المحاضرين عن المحاضرات التي قاموا بتدريسها.
- ❖ إعداد مشروع ميزانية الباب الثاني والثالث والرابع.
- ❖ إعداد كشوف السلفة النقدية ومتابعة سدادها.
- ❖ الإشراف على مخزن المعهد ومتابعة طلبات الصرف اللازمة.
- ❖ إعداد ومتابعة كشوف المطالبات المالية للجهات الحكومية وذلك للدورات التدريبية.
- ❖ متابعة الاعتمادات المالية ومستلزمات الصرف اللازمة للمؤتمرات التي عقدت.
- ❖ إعداد ومتابعة طلبات الصرف والإعادة الخاصة باحتياجات المعهد.
- ❖ تجديد أثاث مكاتب السادة أعضاء المكتب الفني.
- ❖ إعداد ومتابعة الممارسة الخاصة بالمطبوعات الخاصة بالمناهج التدريبية والتنسيق مع إدارة الشؤون المالية بالوزارة.
- ❖ إعداد ميزانية المؤتمرات والندوات.
- ❖ إعداد كتاب الارتباطات المالية لمستحقات المحاضرين والمشرفين الفنيين.
- ❖ متابعة الصرف المالي للمشرفين الفنيين للفترة الصباحية والمسائية.
- ❖ إعداد كشوف مستحقات أعضاء النيابة الذين تولوا الإشراف والتدريب العملي للباحثين القانونيين (الدفعة الثانية عشر).
- ❖ التنسيق مع الوزارة لصرف مستحقات البرنامج التدريبي للغة الإنجليزية للباحثين القانونيين (الدفعة الثانية عشر).
- ❖ تجهيز وتحضير اجتماعات هيئة الرؤية الشرعية لرؤية هلال شهري رمضان وشوال.

## قرارات الندب خلال عام 2012 / 2013

129	أولاً : قرارات الندب للسادة رجال القضاء 2012 / 2013
3	ثانياً : موظفو الوزارة المنتدبون 2012 / 2013
28	ثالثاً : المنتدبون من خارج الوزارة 2012 / 2013



## قسم الشؤون المالية

انجازات قسم الشؤون المالية خلال عام 2013 / 2014م.

- ❖ إعداد ميزانية الباب الأول والاحتياجات الوظيفية السنوية.
- ❖ إعداد كشوف مستحقات المحاضرين عن المحاضرات التي قاموا بتدريسها بالمعهد.
- ❖ إعداد مشروع ميزانية الباب الثاني والثالث والرابع.
- ❖ إعداد كشوف السلفة النقدية ومتابعة سدادها.
- ❖ الإشراف على مخزن المعهد ومتابعة طلبات الصرف اللازمة.
- ❖ إعداد ومتابعة كشوف المطالبات المالية للجهات الحكومية وذلك للدورات التدريبية.
- ❖ متابعة الاعتمادات المالية ومستلزمات الصرف اللازمة للمؤتمرات التي عقدت.
- ❖ إعداد ومتابعة طلبات الصرف والإعادة الخاصة باحتياجات المعهد.
- ❖ متابعة وتنسيق تأثيث مبنى المعهد الجديد.
- ❖ إعداد ومتابعة الممارسة الخاصة بالمطبوعات الخاصة بالمنهاج التدريبية والتنسيق مع إدارة الشؤون المالية بالوزارة.
- ❖ متابعة مع شركات الاتصالات الهاتفية لترتيب أبراج التقوية بالمبنى الجديد لتقوية الإرسال.
- ❖ إعداد الميزانية الخاصة بعقد المؤتمرات والندوات المزمع عقدها.
- ❖ إعداد كتاب الارتباطات المالية لمستحقات المحاضرين والمشرفين الفنيين.
- ❖ متابعة الصرف المالي للمشرفين الفنيين للفترة الصباحية والمسائية.

❖ التنسيق مع محلات الهدايا لتجهيز هويات المؤتمرات.

❖ التنسيق مع شركات لتأجير السيارات للمؤتمرات.

❖ متابعة وإجراء سمات الدخول للوفود القادمة للمؤتمرات.

❖ التنسيق مع الفنادق للمؤتمرات وحفلات التكريم الرسمية ومتابعة الارتباط المالي لها.

❖ إعداد كشوف مستحقات أعضاء النيابة الذين تولوا الإشراف والتدريب العملي للباحثين القانونيين.

❖ التنسيق مع الوزارة لصرف مستحقات البرنامج التدريبي للغة الإنجليزية للباحثين القانونيين.

❖ تجهيز وتحضير اجتماعات هيئة الرؤية الشرعية لرؤية هلال شهري رمضان وشوال.

### قرارات الندب خلال عام 2013 / 2014

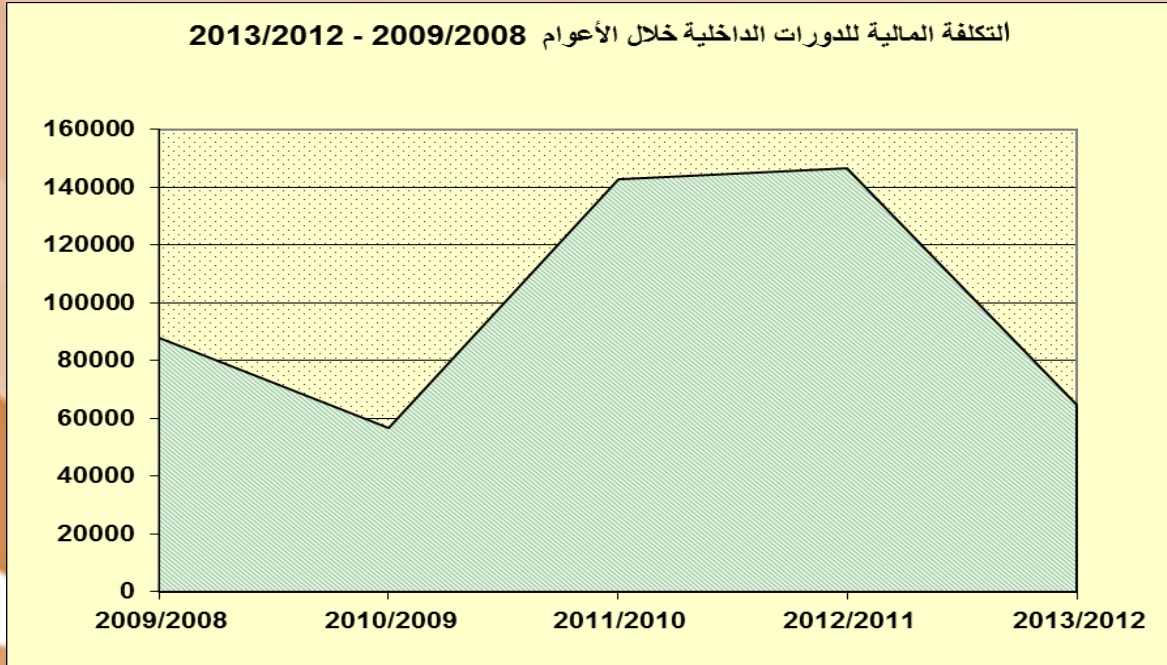
أولاً : قرارات الندب للسادة رجال القضاء
ثانياً : موظفو الوزارة المنتدبون
ثالثاً : المنتدبون من خارج الوزارة

## التكلفة المالية للدورات الداخلية

إجمالي التكلفة المالية للدورات الداخلية خلال الأعوام 2009/2008 م حتى 2013/2012 م

السنة	عدد الدورات	التكلفة المالية د.ك
2009/2008	101	88037.5
2010/2009	94	56744
2011/2010	95	142961.5
2012/2011	73	146579.5
2013/2012	41	64880

انخفضت التكلفة المالية للدورات التدريبية للإدارات الداخلية التابعة لوزارة العدل من (146579.5) د.ك عام 2012/2011 م الى (64880) د.ك عام 2013/2012 م أي بمقدار (81699.5) د.ك .

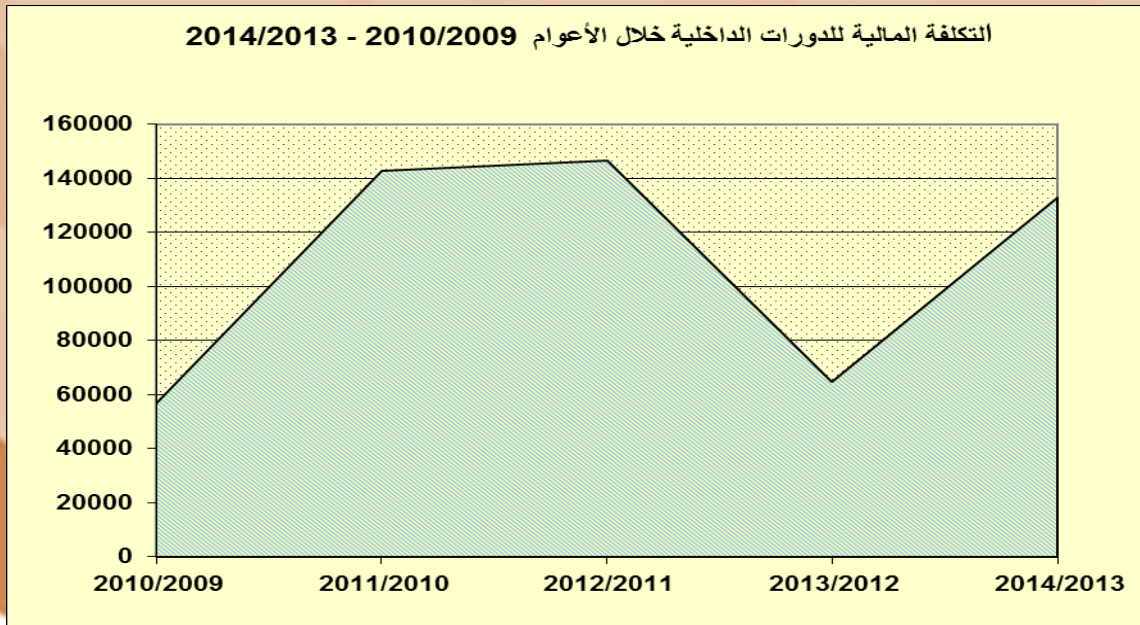


## التكلفة المالية للدورات الداخلية

إجمالي التكلفة المالية للدورات الداخلية خلال الأعوام 2010/2009 م حتى 2014/2013 م

السنة	عدد الدورات	التكلفة المالية د.ك
2010/2009	94	56744
2011/2010	95	142961.5
2012/2011	73	146579.5
2013/2012	41	64880
2014/2013	87	132984

ارتفعت التكلفة المالية للدورات التدريبية للإدارات الداخلية التابعة لوزارة العدل من ( 64880 ) عام 2013/2012 م إلى ( 132984 ) د.ك عام 2014/2013 ، أي بمقدار ( 68104 ) د.ك.



## التكلفة المالية للدورات الخارجية

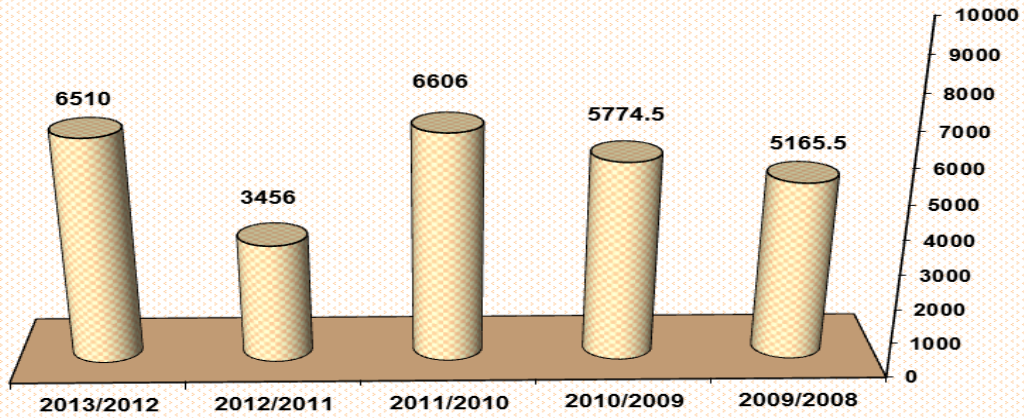
### جهات حكومية

إجمالي التكلفة المالية للدورات الخارجية خلال الأعوام 2009/2008 م حتى 2013/2012 م

السنة	عدد الدورات	التكلفة المالية د.ك
2009/2008	9	5165.5
2010/2009	9	5774.5
2011/2010	15	6606
2012/2011	6	3456
2013/2012	10	6510

ارتفعت التكلفة المالية للدورات التدريبية للجهات الخارجية الحكومية المختلفة من (3456) د.ك. عام 2012/2011 م إلى ( 6510 ) د.ك عام 2013/2012 م ، أي بمقدار ( 3054 ) د.ك.

### التكلفة المالية للدورات الخارجية خلال الأعوام 2009/2008 – 2013/2012





## التكلفة المالية للدورات الخارجية

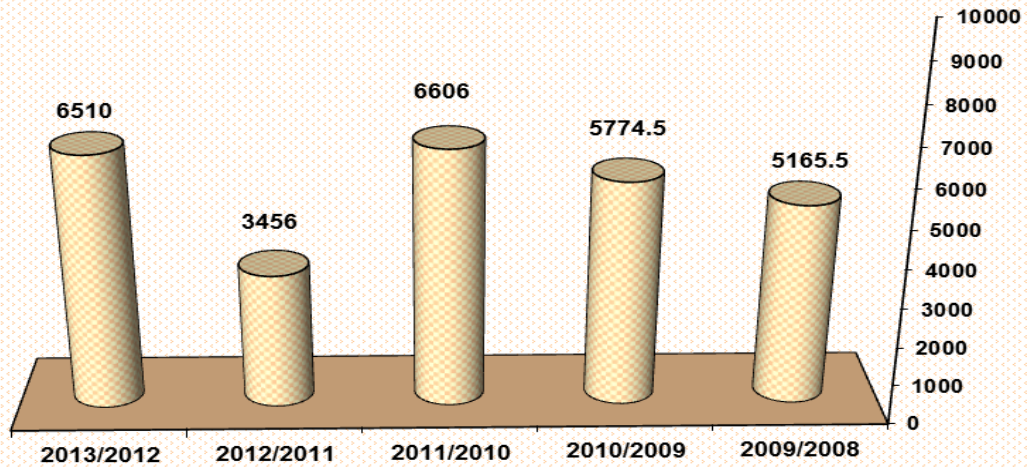
### جهات حكومية

إجمالي التكلفة المالية للدورات الخارجية خلال الأعوام 2010/2009 م حتى 2014/2013 م

السنة	عدد الدورات	التكلفة المالية د.ك
2010/2009	9	5774.5
2011/2010	15	6606
2012/2011	6	3456
2013/2012	10	6510
2014/2013	27	34703

ارتفعت التكلفة المالية للدورات التدريبية للجهات الخارجية الحكومية المختلفة من (6510) د.ك. عام 2013/2012 م إلى (34703) د.ك عام 2014/2013 م ، أي بمقدار ( 28193 ) د.ك.

### التكلفة المالية للدورات الخارجية خلال الأعوام 2014/2013 – 2010/2009



## قسم الخدمات الإدارية

إنجازات قسم الخدمات الإدارية خلال عام 2013م.

### . شئون الموظفين :

1. تم إعداد نماذج طبية للموظفين بواقع (468) يوم.
2. إعداد نماذج انقطاع بواقع (205) تشمل الطوارئ و الغياب من غير عذر.
3. التأخير الشهري بواقع (122) كشف تأخير.
4. إعداد نماذج تجاوز إذن بواقع (16) نموذج.
5. إعداد نماذج مغادرة بواقع (4) نماذج.
6. إعداد كشوف إثبات البصمة الخاصة بالحضور و الإنصراف بواقع (50) نموذج.
7. إرسال كتب للتطوير الإداري بواقع (18) كتاب.
8. إعداد (408) نموذج إستئذان لكافة الموظفين.
9. تم تسليم (74) ملف خاص بالدورات التدريبية للموظفين المختصين.
10. تم تسليم (133) جدول لمشرفين الدورات التدريبية الصباحية و المسائية.

### . البريد الصادر:

1. تم إصدار (3442) كتاب.
2. تم تسليم الموظفين تعاميم و قرارات و كتب بواقع (77) كتاب.
3. استلام وتسليم بحوث خاصة بالسادة وكلاء وقضاة المحكمة ووكلاء النائب العام من بعد إعداد كشف تسليم بذلك (104) بحث.
4. تصدير إجازات دورية و إخطارات عودة بواقع (123) نموذج.

### . البريد الوارد:

1. تم توريد (994) كتاب.
  2. تم تسليم (1171) شهادة لمشرفين الدورات التدريبية.
  3. إرسال (74) مغلف لمكتب الوزير لتوقيع الشهادات.
- ❖ الإشراف الفني لموظفي القطاع في مؤتمر القانون الدولي الإنساني في دورته الخامسة المنعقدة في شهر يناير 2013.

## قسم الخدمات الإدارية

انجازات قسم الخدمات الإدارية خلال عام 2014م.

### . شئون الموظفين :

1. تم إعداد نماذج طبية للموظفين بواقع (619) يوم.
2. إعداد نماذج انقطاع بواقع (244) تشمل الطوارئ والغياب من غير عذر.
3. التأخير الشهري بواقع (121) كشف تأخير.
4. إعداد نماذج مغادرة بواقع (38) نموذج.
5. إعداد كشوف إثبات البصمة الخاصة بالحضور والإنصراف بواقع (82) نموذج.
6. إرسال كتب للتطوير الإداري بواقع (12) كتاب.
7. إعداد (468) نموذج إستئذان لكافة الموظفين.
8. تم تسليم (73) ملف خاص بالدورات التدريبية للموظفين المختصين.
9. تم تسليم (196) جدول لمشرفين الدورات التدريبية الصباحية والمسائية.

### . البريد الصادر:

1. تم إصدار (3500) كتاب.
2. تم تسليم الموظفين تعاميم وقرارات و كتب بواقع (139) كتاب.
3. تصدير إجازات دورية و إخطارات عودة بواقع (716) نموذج.

### . البريد الوارد:

1. تم توريد (1072) كتاب.
2. تم تسليم (1498) شهادة لمشرفين الدورات التدريبية.
3. إرسال (73) مغلف لمكتب الوزير لتوقيع الشهادات.

❖ الإشراف الفني لموظفي القطاع في مؤتمر مدراء معاهد الدراسات القضائية والقانونية العربية في دورته 22 المنعقد في شهر ابريل 2014.

## إحصائية بعدد موظفي

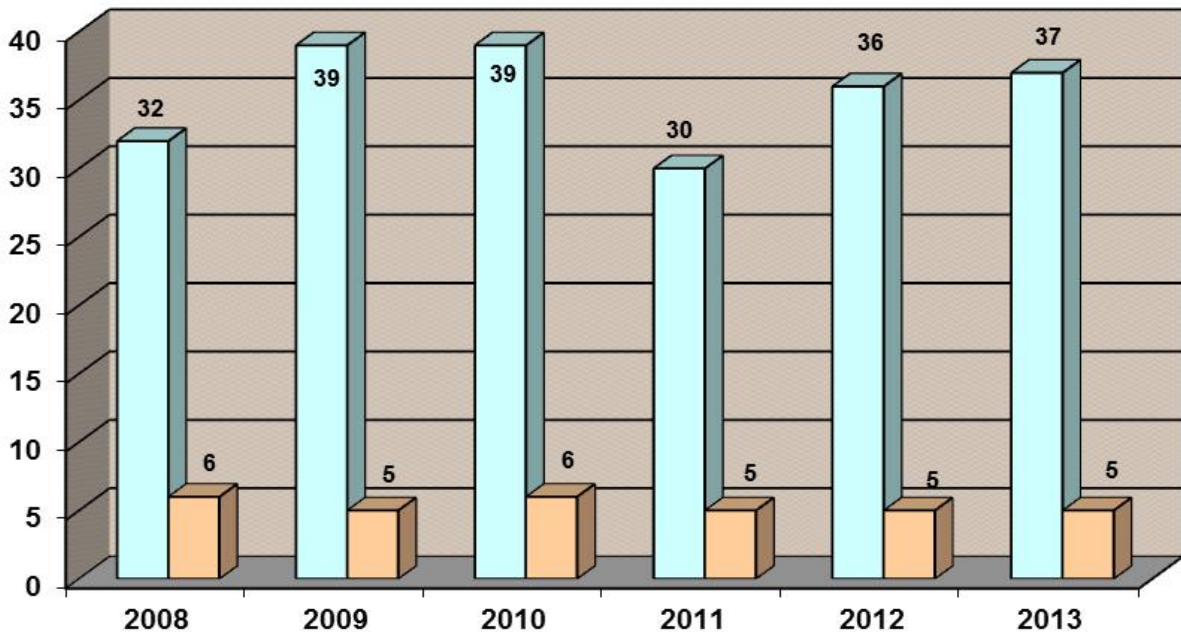
معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية

خلال الفترة من 2008 م حتى 2013 م

2013		2012		2011		2010		2009		2008		البيان
جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	عدد الموظفين
5	37	5	36	5	30	6	39	5	39	6	32	
إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	الجنس
24	18	20	21	16	19	24	21	23	21	20	18	
42		41		35		45		44		38		المجموع

ارتفع عدد موظفي معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية خلال عام 2013/2012 م إلى ( 42 ) موظف ، وقد بلغ عدد الذكور منهم ( 18 ) موظف، أما عدد الإناث فقد بلغ ( 24 ) موظفة.

عدد موظفي معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية خلال الفترة من 2008 \_ 2013 م





## إحصائية بعدد موظفي

معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية

خلال الفترة من 2009 م حتى 2014 م

2014		2013		2012		2011		2010		2009		البيان
جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	جنسيات أخرى	ك	عدد الموظفين
5	35	5	37	5	36	5	30	6	39	5	39	
إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	الجنس
27	13	24	18	20	21	16	19	24	21	23	21	
40		42		41		35		45		44		المجموع

انخفض عدد موظفي معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية خلال عام 2014/2013 م إلى ( 40 ) موظف ، وقد بلغ عدد الذكور منهم ( 13 ) موظف، أما عدد الإناث فقد بلغ ( 27 ) موظفة.

عدد موظفي معهد الكويت للدراسات القضائية والقانونية خلال الفترة من 2009 \_ 2014 م

